



Latvijas Republika
JAUNPIEBALGAS NOVADA DOME

Reģ. Nr. 90000031033

Gaujas iela 4, Jaunpiebalga, Jaunpiebalgas pagasts, Jaunpiebalgas novads, LV – 4125
tālrunis 64162440, fakss 64174076, e- pasts: dome@jaunpiebalga.lv, www.jaunpiebalga.lv

Jaunpiebalgas novada Jaunpiebalgas pagastā

07.11.2016.

APSTIPRINĀTS
ar Jaunpiebalgas novada domes
2016. gada 7.novembra sēdes
lēmumu Nr.206 (protokols nr.11 ; 8.§)

**Jaunpiebalgas novada pašvaldības kultūras iestāžu amatiermākslas
kolektīvu darbības un kolektīvu vadītāju darba samaksas nolikums**

Izdots saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām”
15.panta 1.daļas 5.punktu,
41.panta 1.daļas 2.punktu,
Dziesmu un deju svētku likuma 9. panta 3.daļu

I. Nolikumā lietotie termini.

- 1.1. **Amatiermāksla** - cilvēka radoša izpaušanās un līdzdalība kultūras izzināšanas, radīšanas, pārmantošanas, tālāknodošanas un popularizēšanas procesā. Tā ir viena no kultūras identitātes apzināšanās un uzturēšanas, t.sk. nemateriālā kultūras mantojuma izzināšanas, uzturēšanas un pārmantošanas formām.
- 1.2. **Amatiermākslas kolektīvs** - viendabīga vai dažāda vecuma un etniskās piederības personu grupa, kuru regulārai darbībai apvieno kopīgas intereses kādā no mūzikas, mākslas, dejas vai citas radošas izpausmes jomām. Ar savu darbību amatiermākslas kolektīvs iespēju robežās tiecas sasniegt iespējamus augstākos rezultātus mākslinieciskajā jomā, piedaloties pašu iniciētos, vietēja, valsts vai starptautiska mēroga pasākumos. Amatiermākslas kolektīva darbībai raksturīgs tas, ka kolektīva dalībnieki nesaņem atalgojumu par darbību kolektīvā. Katrs kolektīva dalībnieks individuāli vai visi dalībnieki kolektīvās darbības rezultātā kopīgi pilnveido zināšanas un prasmes attiecīgajā mākslinieciskās darbības jomā.
- 1.3. **Amatiermākslas kolektīva vadītājs** - mākslinieciskais vadītājs, vadītājs, diriģents, režisors (turpmāk – Vadītājs) - persona, kuram ir atbilstoša izglītība un kompetence attiecīgajā mākslas, mūzikas vai dejas žanrā, ko praktizē konkrētais amatiermākslas kolektīvs. Vadītājs pienākumus veic atbilstoši darba devēja uzdevumiem un amata aprakstam (1.pielikums).
- 1.4. **Amatiermākslas kolektīva speciālists** - vadītāja asistents, repetitors, kormeistars, koncertmeistars (turpmāk – Speciālists) - persona, kurai ir atbilstoša izglītība un kompetence attiecīgajā mākslas, mūzikas vai dejas žanrā, ko praktizē konkrētais amatiermākslas kolektīvs un kurš strādā kolektīva vadītāja tiešā vadībā, lai nodrošinātu amatiermākslas kolektīvu mēģinājumu procesu un koncertdarbību.

Pienākumus veic atbilstoši darba devēja uzdevumiem un amata aprakstam (1.pielikums).

- 1.5. **Sezona** –kalendārais laiks amatiermākslas kolektīva darbībai.
- 1.6. **Nemateriālais kultūras mantojums** - UNESCO „Konvencija par pasaules kultūras un dabas mantojuma aizsardzību” par nemateriālo kultūras mantojumu atzīst paražas, spēles un mutvārdu izpausmes formas, zināšanas un prasmes, kā arī ar tiem saistītus instrumentus, priekšmetus, artefaktus un kultūrtelpas, ko kopienas, grupas un, dažos gadījumos, indivīdi atzīst par sava kultūras mantojuma daļu. Šo nemateriālo kultūras mantojumu, kas tiek nodots no paaudzes paaudzē, kopienas un grupas nemitīgi rada no jauna atkarībā no apkārtējās vides, mijiedarbībā ar dabu un savu vēsturi, un tas veido viņās identitātes un pēctecības izjūtu, tādējādi veicinot cieņu pret kultūras daudzveidību un cilvēka radošo darbību. Nemateriālais kultūras mantojums cita starpā izpaužas arī kā mutvārdu tradīcijas un izpausmes, ieskaitot valodu kā nemateriālā kultūras mantojuma nesēju, izpildītājmākslas, paražas, rituāli un svētki, zināšanas un prasmes, kas saistītas ar dabu un Visumu, tradicionālās amatniecības prasmes.
- 1.7. **Nemateriālā kultūras mantojuma saglabāšana** - darbības, kuru mērķis ir nodrošināt nemateriālā kultūras mantojuma dzīvotspēju, ieskaitot tā identifikāciju (atpazīšanu), dokumentēšanu, pētniecību, saglabāšanu, aizsardzību, popularizēšanu, vērtības nostiprināšanu, tālāk nodošanu it īpaši ar formālās un neformālās izglītības palīdzību.

II. Vispārējie noteikumi.

- 2.1. Nolikuma mērķis ir sekmēt un motivēt Jaunpiebalgas novada domes (turpmāk tekstā – Dome) amatiermākslas kolektīvu izaugsmi, kvalitāti, konkurētspēju.
- 2.2. Nolikums nosaka vienotu kārtību, kādā Domes finansētajās kultūras iestādēs, nosaka darba samaksu amatiermākslas kolektīvu vadītājiem un speciālistiem.
- 2.3. Finansējumu amatiermākslas kolektīvu vadītāju un speciālistu darba samaksai piešķir Dome, ja attiecīgais kolektīvs ir reģistrēts atbilstoši šo noteikumu 2.pielikumam.
- 2.4. Amatiermākslas kolektīvu vadītāji par darbu var saņemt pamatalgas palielinājumu no valsts piešķirtās mērķdotācijas, pamatojoties uz Valsts mērķdotācijas aprēķināšanu un sadalīšanu atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem.
- 2.5. Darba samaksa šī nolikuma izpratnē ir mēneša amatalga, kas noteikta šajā nolikumā noteiktā kārtībā, par amatierkolektīva vadīšanu, repertuāra izvēli un sagatavošanu apmācībai, mēģinājumu vadīšanu, kolektīva sabiedriskās un koncertdzīves organizēšanu, dokumentācijas kārtošanu, piedalīšanosursos un semināros, nepārsniedzot noteiktu stundu skaitu mēnesī un ņemot vērā amatiermākslas kolektīvu vadītāju kvalifikācijas prasības (3.pielikums; 4.pielikums; 5.pielikums; 6.pielikums).
- 2.6. Vienai personai var apmaksāt darbu vairākos Jaunpiebalgas novada amatiermākslas kolektīvos, bet ne vairāk kā 90 stundas mēnesī un ne vairāk kā par viena amata veikšanu vienā kolektīvā. Kontroli par šī nolikuma punkta izpildi veic attiecīgās kultūras iestādes vadītājs.
- 2.7. Jauns amatiermākslas kolektīvs Domes kultūras iestādē uzsāk savu darbību, iesniedzot pēc noteiktas formas aizpildītu amatiermākslas kolektīva reģistrācijas anketu (2.pielikums), ja tā lietderību un nepieciešamību akceptējis kultūras iestādes vadītājs un ja iestādes budžetā šim mērķim ir atbilstoši finanšu līdzekļi.

- 2.8. Finansējums tiek piešķirts šādu amatiermākslas nozaru kolektīvu vadītājiem un speciālistiem (5.pielikums):
 - 2.8.1. Vokāliem kolektīviem - koris, vokālais ansamblis;
 - 2.8.2. Tautas deju- deju kolektīviem;
 - 2.8.3. Teātra mākslas kolektīviem - amatierteātriem,
 - 2.8.4. Tautas lietišķās mākslas kolektīviem – studija, studiju darbnīcas (pulciņi);
 - 2.8.5. Folkloras kolektīviem – folkloras kopa;
 - 2.8.6. Pārējiem kolektīviem - deju grupas.

III. Finansēšanas mērķi un prioritātes

- 3.1. Finansējuma piešķiršanas mērķis ir nodrošināt nemateriālā kultūras mantojuma saglabāšanu un Dziesmu svētku procesa nepārtrauktību, sekmēt pieejamību amatiermākslai un iedzīvotāju radošu brīvā laika pavadīšanu, saglabāt tautas tradīcijās sakņotas prasmes un sekmēt amatiermākslas daudzveidību, rosināt māksliniecisko jaunradi un atbalstīt kultūrvides attīstību Jaunpiebalgas novadā, uzturēt augstu amatiermākslas kolektīvu māksliniecisko līmeni.
- 3.2. Finansējums amatiermākslas kolektīvam tiek plānots kultūras iestādes budžetā. Par tā izlietojumu atbild kultūras iestādes vadītājs sadarbībā ar amatiermākslas kolektīva vadītāju.
- 3.3. Finansējumu amatierkolektīvs nākamajam budžeta gadam var saņemt, ja tiek izpildīts vismaz viens no sekojošiem kritērijiem:
 - 3.3.1. amatiermākslas kolektīvs darbojās kādā no Domes kultūras iestādēm;
 - 3.3.2. amatiermākslas kolektīvs ir ieguvis mākslinieciskās kvalitātes novērtējumu novada, reģiona un/vai valsts rīkotajā amatierkolektīvu skatē, ko noteikusi Dome un/vai Latvijas Republikas Kultūras ministrijas noteiktas valsts institūcijas apstiprināta ekspertu žūrija;
 - 3.3.3. amatiermākslas kolektīvs gada laikā ir piedalījies novada rīkotajos pasākumos un/vai valsts, starptautiskas nozīmes norisēs;
 - 3.3.4. jaundibināts amatiermākslas kolektīvs pretendēt uz Domes budžeta piešķirtu finansējumu, kas iekļauts Dome kultūras iestādes budžetā, var pēc pilna kalendārā gada darbības.
- 3.4. Domes kultūras iestādes vadītājs mēneša laikā pēc Domes budžeta apstiprināšanas iepazīstina amatiermākslas kolektīvu ar tam piešķirto finansējumu tā darbībai.
- 3.5. Prioritāri atbalstāmi amatiermākslas kolektīvi, kas nodrošina Dziesmu svētku procesa nepārtrauktību.

IV. Amatiermākslas kolektīvu darbības uzsākšana

- 4.1. Amatiermākslas kolektīvs Jaunpiebalgas novadā var veidoties pēc kultūras iestāžu, kultūras darbinieku vai novada iedzīvotāju ierosinājuma.
- 4.2. Iniciatīvas grupa, kultūras iestāde vai indivīds par savu priekšlikumu amatiermākslas kolektīva izveidei rakstiskā formā informē kultūras iestādes vai Domes vadītāju, vienojas par telpām un cita veida atbalstu kolektīva darbības uzsākšanai.
- 4.3. Amatiermākslas kolektīvs tiek izveidots saskaņā ar šī nolikuma 2.7.punktu.
- 4.4. Amatiermākslas kolektīvs, kas savu darbību ir uzsācis pirms šī nolikuma spēkā stāšanās un atbilst visām amatiermākslas kolektīva prasībām, turpina darboties, ņemot vērā nolikumu.

V. Amatiermākslas kolektīvu darba organizēšana

- 5.1. Amatiermākslas kolektīva pilns nosaukums un piederība atspoguļojas Domes kultūras iestādes darbu reglamentējošos dokumentos, ko apstiprina Dome.
- 5.2. Amatiermākslas kolektīva mēģinājumu grafikus sagatavo amatiermākslas kolektīva vadītājs un saskaņo tos ar kultūras iestādes vadītāju.
- 5.3. Amatiermākslas kolektīva vadītājs regulāri aizpilda amatiermākslas kolektīva nodarbību uzskaites žurnālu (16.pielikums).
- 5.4. Amatiermākslas kolektīva vadītājs izstrādā kolektīva galveno aktivitāšu projektu sezonai no kalendārā gada 1.septembra līdz nākamā gada 31.augustam (8.pielikums). Projektu iesniedz Domes kultūras iestādes vadītājam.
- 5.5. Domes kultūras iestādes vadītājs apkopoto amatiermākslas kolektīvu darbības galveno aktivitāšu projektu, kurā tiek iekļauta arī informācija par amatiermākslas kolektīvu vadītāju un speciālistu atskaites periodā iegūtās profesionālās kvalifikācijas, iesniedz Domei līdz kārtējā gada 15. oktobrim.
- 5.6. Amatiermākslas kolektīviem, kas darbojās Domes kultūras iestādē un kuru vadītājiem tiek maksāta alga no pašvaldības budžeta līdzekļiem, ir obligāta dalība skatēs, koncertos un Jaunpiebalgas novada rīkotajos pasākumos.
- 5.7. Ja amatiermākslas kolektīvs pārtrauc savu darbību, tad kultūras iestādes vadītājs veic nepieciešamās izmaiņas visos dokumentos.
- 5.8. Katru gadu līdz 1.oktobrim amatiermākslas kolektīva vadītājs, Domes kultūras iestādes vadītājam iesniedz pārskatu (7.pielikums) par amatiermākslas kolektīva darbību iepriekšējās sezonas laikā (no iepriekšējā gada 1.septembra līdz kalendārā gada 31.augustam).
- 5.9. Dati par amatiermākslas kolektīva darbību ir publiski pieejami dažādos informācijas nesējos: Domes mājas lapā, Latvijas digitālajā kultūras kartē, citos masu saziņas līdzekļos.
- 5.10. Amatiermākslas kolektīva dalībnieks pēc pieprasījuma var saņemt kultūras iestādes, kurā darbojas amatiermākslas kolektīvs, apliecinājumu par dalību amatiermākslas kolektīvā, ja šajā amatiermākslas kolektīvā ir darbojies vismaz vienu gadu.

VI. Amatiermākslas kolektīvu darba novērtēšana

- 6.1. Amatiermākslas kolektīva darbības vērtēšana notiek ne retāk kā vienu reizi divos gados līdz vērtēšanas gada 1.oktobrim. Vērtēšanu veic Izglītības, kultūras un sporta komiteja.
- 6.2. Amatiermākslas kolektīva darbības pārskata periods ir sezona no 1.septembra (vai dibināšanas laika) līdz nākošā gada 31.augustam.
- 6.3. Amatiermākslas kolektīvu vadītājiem līdz katra gada 15.septembrim attiecīgās kultūras iestādes vadītājam jāiesniedz:
 - 6.3.1. pārskatu par iepriekšējās sezonas darbību (7.pielikums);nākamās sezonas darba plāna projektu (8.pielikums).Amatiermākslas kolektīva vērtēšanai kultūras iestādes vadītājs līdz vērtēšanas gada 1.oktobrim iesniedz Domei pārskatu par Domes kultūras iestādes amatiermākslas kolektīvu darbību pārskata laikā.
- 6.5. Vērtēšanas komiteja nosaka katra kolektīva kategoriju (3.pielikums) vērtējot amatiermākslas kolektīva atskaiti un ņemot vērā Domes kultūras iestādes vadītāja sniegto informāciju par kolektīva darbu. Vērtēšanas rezultātus ieraksta protokolā (9.pielikums).

- 6.6. Jaunizveidotam amatiermākslas kolektīvam līdz kārtējai vērtēšanai piemēro zemāko kolektīva kategoriju savā darbības jomā. Jaunizveidota amatiermākslas kolektīva novērtēšanu tās vadītājs var pieprasīt pēc sešu mēnešu darbības rezultātiem.

VII. Reglamentējošie dokumenti (noteikumi, instrukcijas, rīkojumi) amatiermākslas kolektīvu dalībniekiem

- 7.1. Domes kultūras iestāde amatiermākslas kolektīvu darbībai izstrādā šādus iekšējos noteikumus:
- 7.1.1. Drošības noteikumus amatiermākslas kolektīvu dalībniekiem kultūras iestādes telpās;
 - 7.1.2. Kultūras iestādes Iekšējās kārtības noteikumus amatiermākslas kolektīvu dalībniekiem;
 - 7.1.3. Amatiermākslas kolektīvu dalībnieku uzvedības un drošības noteikumus izbraukuma pasākumos.
- 7.2. Ar 7.1.1., 7.1.2., 7.1.3.punktā minētajiem noteikumiem kultūras iestādes vadītājs iepazīstina amatiermākslas kolektīva vadītāju, kurš, savukārt, vienu reizi gadā iepazīstina ar tiem amatiermākslas kolektīvu dalībniekus. Pēc noteikumu noklausīšanās dalībnieki parakstās amatiermākslas kolektīva darba uzskaites lapā (10.pielikums). Ja amatiermākslas kolektīva dalībnieks ir nepilngadīgs, noteikumus noklausās un parakstās viens no viņa vecākiem vai aizbildņiem. Iestājoties kolektīvā jaunam dalībniekam, viņš automātiski tiek informēts par šiem noteikumiem.
- 7.3. Pirms izbraukuma pasākuma amatiermākslas kolektīva vadītājs veido amatiermākslas kolektīva pasākuma izbraukuma programmu un dalībnieku sarakstu, ko iesniedz saskaņošanai Domes kultūras iestādes vadītājam (11.pielikums). Ja amatiermākslas kolektīva dalībnieku vidū ir nepilngadīgas personas, pirms izbraukuma pasākuma amatiermākslas kolektīva vadītājs iepazīstina nepilngadīgos dalībniekus un vismaz vienu no nepilngadīgo dalībnieku vecākiem vai aizbildņiem ar Amatiermākslas kolektīvu dalībnieku uzvedības un drošības noteikumiem izbraukuma pasākumā un izbraukuma pasākuma programmu. Pirms izbraukuma pasākuma amatiermākslas kolektīva vadītājs saņem nepilngadīgā dalībnieka vecāka/aizbildņa atļauju (12.pielikums).
- 7.4. Pamatojoties uz amatiermākslas kolektīva pasākuma izbraukuma programmu un dalībnieku sarakstu tiek sagatavots rīkojums par amatiermākslas kolektīva izbraukumu un nozīmēta atbildīgā persona izbraukuma pasākumā. Rīkojumu izdot Dome saskaņojot ar kultūras iestādes vadītāju.

VIII. Dalībnieku reģistrācija amatiermākslas kolektīva sastāvā

- 8.1. Uzsākot dalību amatiermākslas kolektīvā, dalībnieks aizpilda iesnieguma veidlapu (13.pielikums). Ja amatiermākslas kolektīva dalībnieks ir nepilngadīgs, iesnieguma veidlapu aizpilda viņa vecāki vai aizbildņi (14.pielikums).
- 8.2. Amatiermākslas kolektīva vadītājs visus amatiermākslas kolektīva dalībnieku iesniegumus nodod kultūras iestādes vadītājam, kurš sagatavo katra amatiermākslas kolektīva dalībnieku instruktāžas lapu (10.pielikums).
- 8.3. Katru gadu janvārī amatiermākslas kolektīva vadītājs veic iesniegumu pārbaudi un kopā ar kultūras iestādes vadītāju aktualizē amatiermākslas kolektīva dalībnieku reģistrācijas lapu (15.pielikums).

- 8.4. Amatiermākslas kolektīva vadītājs un Domes kultūras iestādes vadītājs saņemot, apstrādājot uzglabājot, izmantojot personas datus, ievēro Fizisko personu datu aizsardzības likuma prasības.

IX. Mēneša amatalgas noteikšanas kārtība amatiermākslas kolektīvu vadītājiem un speciālistiem

- 9.1. Darbinieku amatus nosaka un klasificē Jaunpiebalgas novada dome atbilstoši Jaunpiebalgas novada domes amatu klasifikācijai.
- 9.2. Amatiermākslas kolektīvu vadītājiem un speciālistiem mēneša amatalgu veido vienas darba stundas likme, kas reizināta ar atbilstošā amata, samaksas grupas noteikto piemērojamo darba stundu apjomu mēnesī. (3.pielikums).
- 9.3. Mēneša amatalgas stundu tarifa likme tiek noteikta saskaņā ar Jaunpiebalgas novada domes amatpersonu (darbinieku) amatu sarakstu un to mēnešalgas apmēru sadalījumā pa amatu grupām (bruto, *euro*), ko apstiprina novada dome.
- 9.4. Amatiermākslas kolektīvu vadītāju un speciālistu atalgojums tiek paredzēts Domes finansēto kultūras iestāžu budžetos.
- 9.5. Amatiermākslas kolektīvu vadītāju un speciālistu atalgojumu apmērs, ņemot vērā šo nolikumu, tiek noteikts ar Domes lēmumu. To pieņem pēc priekšlikumu izskatīšanas Izglītības, kultūras un sporta komitejā un Finanšu un attīstības komitejā.
- 9.6. Darba līgumu, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, par darba veikšanu ar amatiermākslas kolektīvu vadītājiem un speciālistiem slēdz novada domes priekšsēdētājs.
- 9.7. Amatiermākslas kolektīvu vadītāju un speciālistu darba atalgojums tiek izvērtēts un mainīts (ņemot vērā kolektīva ikgadējo darbības pārskatu), mainoties budžeta gadam ar 1.janvāri.

X. Noslēguma jautājumi

- 10.1. Papildinājumus un grozījumus nolikumā var ierosināt kultūras iestāžu vadītāji, tos apstiprina Jaunpiebalgas novada dome.
- 10.2. Nolikums stājas spēkā no tā pieņemšanas brīža.

APSTIPRINU
Jaunpiebalgas novada domes
priekšsēdētājs
_____/vārds,uzvārds/

20___. gada __._____

AMATA APRAKSTS
Profesijas kods _____

1. **Struktūrvienības nosaukums**_____
2. **Vadītāja amats, kam tieši pakļauts darbinieks**_____
3. **Vadītāja amats, ar ko saskaņots amata apraksts**_____
4. _____**vadītāja pamatpienākumi un kvalifikācijas apraksts.**
(amatiermākslas kolektīva nosaukums)
 - 4.1. **Pamatpienākumi:**
 - 4.1.1. organizē un vada kolektīva darbu;
 - 4.1.2. rūpējas par kolektīva sastāvu, jaunu dalībnieku uzņemšanu un radošo izaugsmi;
 - 4.1.3. veic regulārus un pilnvērtīgus mēģinājumus pēc iepriekš sastādīta grafika;
 - 4.1.4. plāno kolektīva organizatorisko un māksliniecisko darbību;
 - 4.1.5. nodrošina augstvērtīgu kolektīva radošās darbības līmeni;
 - 4.1.6. izstrādā kolektīva gada darba plānu, budžeta pieprasījumu un iesniedz tiešajam vadītājam noteiktajā termiņā;
 - 4.1.7. plāno un īsteno kolektīva radošo dzīvi un koncertdarbību: nodrošina kolektīva dalību pagasta, novada svētkos, skatēs, konkursos, festivālos, Vispārējos latviešu dziesmu un deju svētkos u.c., organizē kolektīva pārstāvniecību valsts un starptautiskajos pasākumos; sastāda un iestudē koncertprogrammas, izrādes, uzvedumus u.c.;
 - 4.1.8. sagatavo, uzkrāj un izplata informāciju par kolektīva darbību;
 - 4.1.9. apmeklē novada, reģiona, valsts mēroga rīkotos vadītāju seminārus un sanāksmes, apgūst informāciju par valsts un novada kultūras procesiem;
 - 4.1.10. ceļ savu kvalifikāciju, apmeklē profesionālos seminārus un tālākizglītības pasākumus;
 - 4.1.11. savas kompetences ietvaros pārstāv kolektīvu, veicina tā atpazīstamību
 - 4.1.12. un citi pienākumi, ko noteic iestādes vadītājs/darba devējs.
5. **Dienesta pienākumu veikšanai nepieciešamo zināšanu apjoms (izglītība):**
 - 5.1. darbības jomā nepieciešamās zināšanas, prasmes, spējas; amatam atbilstošajā sfērā;
 - 5.2. pastāvīga zināšanu papildināšana.
6. **Darba raksturs, prasmes un kompetences:**
 - 6.1. darbs prasa intelektuālu piepūli, jaunas pieredzes un zināšanu pielietojumu, plašas zināšanas (mūzikas pedagogijā vai horeogrāfijā u.c. pēc amata profila.), prasmi uzstāties publiski, prasmi strādāt komandā, veidot sakarus ar sabiedrību.
7. **Veicamā amata sarežģītības pakāpe:**

7.1. organizatorisks un radošs darbs, kas prasa jaunus risinājumus.

8. Atbildība:

- 8.1. atbild par uzdotā darba kvalitāti un savlaicīgu izpildi;
- 8.2. var būt atbildība par materiālo vērtību saglabāšanu.

9. Sadarbība:

- 9.1. darbs prasa pastāvīgus kontaktus ar novada domi, kultūras iestādes vadītāju, Jaunpiebalgas novada domes Izglītības, kultūras un sporta komiteju. Jaunpiebalgas novada domes citām kultūras, izglītības un sporta iestādēm, iedzīvotājiem.

10. Darbību reglamentējoši normatīvie akti:

- 10.1. Iestādes nolikums;
- 10.2. Jaunpiebalgas novada domes konkrētās iestādes Nolikums;
- 10.3. Darba kārtības noteikumi u.c. noteikumi;
- 10.4. Amata apraksts;
- 10.5. pēc nepieciešamības var pievienot citus normatīvos aktus.

**Amata aprakstu
sastādīja**

amats	paraksts	vārds., uzvārds
-------	----------	-----------------

**Ar amata aprakstu
iepazīnos**

amats	paraksts	vārds., uzvārds
-------	----------	-----------------

Datums

Jaunpiebalgas novada pašvaldības amatiermākslas kolektīva reģistrācijas

ANKETA

Kolektīvs _____
(Iestāde, darbības nozare, nosaukums)

Dibināšanas gads _____
Dalībnieku skaits _____ t.sk. sievietes _____, vīrieši _____
Vai saņem finansējumu no citām organizācijām _____
(norādīt)

Kolektīva vadītājs _____
(vārds, uzvārds, dzimšanas dati)

Speciālists: Koncertmeistars _____
(saskaņā ar nolikuma 1.4.p.)

_____ (vārds, uzvārds, dzimšanas dati)

Nodarbību vieta un laiki:

Pirmdiena	_____	Piektdiena	_____
Otrdiena	_____	Sestdiena	_____
Trešdiena	_____	Svētdiena	_____
Ceturtdiena	_____		

Kontaktpersona, tālruna nr., e-pasts

_____ (datums)

_____ (kolektīvavadītāja paraksts)

_____ (atšifrējums)

SASKAŅOTS:

_____ (datums)

_____ (iestādesvadītājs, paraksts)

_____ (atšifrējums)

Jaunpiebalgas novada pašvaldības amatiermākslas kolektīvu iedalījuma kategorijās nosacījumu apraksts

I. Amatiermākslas kolektīvu iedalījuma kategorijās

1.kategorijas kolektīvi:

1. Iegūta vieta starptautiska mēroga konkursos, dalība starptautiska, valsts mēroga konkursos, skatēs un festivālos. Augstākās vai I pakāpes vērtējums valsts/novada/reģiona skatē;
2. aktīva koncertdarbība starptautiska, valsts, novada vai vietēja mēroga pasākumos;
3. sezonas laikā sagatavota un izrādīta jauna koncertprogramma/izrāde/izstāde.

Pie šīs kategorijas kolektīviem pieder kolektīvi, kuri izpildījuši iepriekš minētos nosacījumus un ir:

1. B grupas (Valsts noteiktā līmeņa) kori,
2. B, D (Valsts noteiktā līmeņa) grupas deju kolektīvi,
3. Amatierteātri, kuri iepriekšējā periodā (kādā no divām iepriekšējām sezonām) ir izrāžu parādes „Gada izrāde” finālskates laureāti vai novada skatē ieguvuši vismaz 80% no iespējamā vērtējuma,
4. jauktie vokālie ansambļi,
5. I, II grupas folkloras kopa.

Ja attiecīgais kolektīvs nav izpildījis kategorijai atbilstošos nosacījumus, tam, pēc amatiermākslas kolektīvu vadītāju vērtēšanas komisijas lēmuma, tiek piešķirta zemāka kategorija.

2.kategorijas kolektīvi:

1. dalība starptautiska, valsts mēroga konkursos, skatēs un festivālos vai I-II. pakāpes vērtējums novada/ reģiona skatē;
2. aktīva koncertdarbība starptautiska, valsts, novada vai vietēja mēroga pasākumos;
3. sezonas laikā sagatavota un izrādīta jauna koncertprogramma/izrāde/izstāde.

Pie šīs kategorijas kolektīviem pieder:

1. amatierteātri, kuri kādā no divām iepriekšējām sezonām iestudējuši pilna apjoma dramatiskās izrādes un novada skatē ieguvuši vismaz 60% no iespējamā vērtējuma,
2. III, IV grupas folkloras kopa,
3. tautas lietišķās mākslas studija.

3.kategorijas kolektīvi:

1. dalība novada/reģiona konkursos, skatēs un festivālos vai III. pakāpes vērtējums novada /reģiona skatē vai nepiedalās attiecīgās nozares skatē, ja skates netiek organizētas;
2. koncertdarbība novada un vietēja mēroga pasākumos;
3. sezonas laikā sagatavoti un izrādīti jauni koncertnummuri, priekšnesumi/izrāžu fragmenti, sagatavoti darbi izstādēm,

Pie šīs kategorijas kolektīviem pieder:

1. tautas lietišķās mākslas studijas darbnīcas (pulciņi) u.c. amatiermākslas kolektīvi ar iepriekš nosauktajiem rezultātiem;
2. sociāli nozīmīgu grupu kolektīvi, u.c.

4.kategorijas kolektīvi:

Pie šīs kategorijas kolektīviem pieder kolektīvi, kuri:

1. piedalās vietēja mēroga pasākumos, bet nepiedalās nozares novada /reģiona organizētajās skatēs;
2. mēģinājumu process ir regulārs, neregulāra koncertdarbība;
3. darbības sezonas laikā sagatavoti un izrādīti jauni priekšnesumi/izrāžu fragmenti, sagatavoti darbi izstādēm;
4. nepretendē uz piedalīšanos Vispārējos Latvijas Dziesmu un Deju svētkos.

II. Kolektīvu samaksas grupas

1.samaksas grupa

ietilpst kora, deju kolektīvu vadītāji

- Deju kolektīvu vadītājs – 2 amata vietas - 80 h mēnesī (katrai 40h)
- Jauktā kora diriģents/vadītājs - 1 amata vieta – 40h mēnesī
- Jauktā kora diriģents/kormeistars - 1 amata vieta - 33 h mēnesī
- Koncertmeistars –1 amata vieta - 40 h mēnesī (uz trīs deju kolektīviem)

2.samaksas grupa

ietilpst folkloras kopas, vokālā ansambļa, amatierteātru, lietišķās mākslas studijas vadītājs un tās darbnīcu (pulciņu) vadītāji (konsultanti)

- Folkloras kopas; vokālā ansambļa vadītājs - 2 amata vietas - 66 h mēnesī (katrai 33h)
- Amatierteātra režisors / vadītājs - 1 amata vieta - 37 h mēnesī
- Amatierteātra režisors – 1 amata vieta - 32h mēnesī
- Lietišķās mākslas studijas vadītājs - 1 amata vieta - 31h mēnesī
- Lietišķās mākslas studijas darbnīcu (pulciņu) vadītāji (konsultanti) saskaņā ar studijas sezonas darbības plānu līdz 5 amata vietām nepārsniedzot vienai amata vietai 30 h mēnesī.

3.samaksas grupa

ietilpst pārējie kolektīvi – dejas grupas (ar nosacījumu, ka kolektīvs nav maksas pulciņš).

- Bērnu deju grupas vadītājs – 2 amata vietas – 24 h mēnesī (katrai 12h)
- Dāmu deju grupas vadītājs - 1 amata vieta - 23h mēnesī

4.Pielikums

Jaunpiebalgas novada pašvaldības kultūras iestāžu amatiermākslas kolektīvu darbības un kolektīvu vadītāju darba samaksas nolikumam

Amatiermākslas kolektīvu vadītāju kvalifikācijas prasības

1. **Kora diriģents** - augstākā vai vidējā speciālā profesionālā mūzikas izglītība, profesionālie kursi un pieredze mūzikas kolektīva vadīšanā.
2. **Deju kolektīva vadītājs** – augstākā vai vidējā speciālā profesionālā izglītība vai profesionālie kursi un darba pieredze deju kolektīva vadīšanā.
3. **Vokālā ansambļa vadītājs** – augstākā vai vidējā speciālā profesionālā mūzikas izglītība, profesionālie kursi un pieredze mūzikas kolektīva vadīšanā.
4. **Lietišķās mākslas studijas vadītājs** – augstākā vai vidējā speciālā profesionālā mākslas izglītība, profesionālie kursi vai darba pieredze lietišķās mākslas studijas vadīšanā.
5. **Amatierteātra režisors** – profesionālā izglītība teātra vai amatierteātra režijā, profesionālie kursi vai pieredze amatierteātra vadīšanā.
6. **Folkloras kopas vadītājs** – augstākā vai vidējā speciālā profesionālā mūzikas izglītība vai Latvijas folkloras skolas sertifikāts; darba pieredze folkloras kopas vadīšanā.
7. **Deju grupas vadītājs** - sertifikāts/apliecība nozarei atbilstošā specialitātē.

Jaunpiebalgas novada pašvaldības Kultūras iestāžu amatiermākslas kolektīvu nozaru veidu raksturojums

I. Vokālie kolektīvi

- 1.1. **Jauktais koris** (pieaugušo) - 20 – 60 (un vairāk) dziedātāju kolektīvs (četras balsu grupas: soprāni, alti, tenori, basi).
- 1.2. **Vokālais ansamblis** – 4 (un vairāk) dziedātāju kolektīvs (sieviešu).

II. Folkloras kolektīvi

- 2.1. **Folkloras kopa** – dziedātāju, muzikantu, dejotāju, stāstītāju kolektīvs (8 un vairāk dalībnieku). Folkloras kopa kopj novada etnisko kultūru, izpilda tautas dziesmas, dejas, rotaļas, spēles, instrumentālo mūziku, stāstījumus, precīzu folkloru, programmās izmanto parašu materiālus u.tml., prezentē sava novada tautas tērpu.

III. Tautas deju kolektīvi

- 3.1. **Deju kolektīvi**
 - 3.1.1. **B grupas deju kolektīvs** – vismaz 8 pāru attiecīga līmeņa jauniešu deju kolektīvs,
 - 3.1.2. **D grupas deju kolektīvs** - vismaz 8 pāru attiecīga līmeņa vidējās paaudzes deju kolektīvs,
 - 3.1.3. **Bērnu deju kolektīvs** - vismaz 8 pāru attiecīga līmeņa deju kolektīvs.

IV. Aktiermākslas kolektīvi

- 4.1. **Amatierteātris** – 8 un vairāk aktieru kolektīvs, kuru vada vadītājs/ režisors, kuram ir atbilstoša kvalifikācija.

V. Tautas lietišķās mākslas kolektīvi

- 5.1. **Lietišķās mākslas un tēlotājas mākslas studija/tās darbnīcas (pulciņi)** – 6 un vairāk dalībnieku kolektīvs (katrā studijas darbnīcā (pulciņā) 6 un vairāk dalībnieki), kas nodrošina attiecīgās nozares tautas lietišķās/autentiskās mākslas pētniecību, saglabāšanu, tālāknodošanu, popularizēšanu, kas nodarbojas ar tradicionālām tautas tehnoloģijām, izmantojot māksliniecisko radošumu veido to darinājumus, atdarinājumus un jaunradi.

VI. Pārējie kolektīvi

- 6.1. **Deju grupa** (pasaules, Eiropas, līnijdeju u.c.) – dalībnieku skaits nav noteikts, izpilda skatuves dejas, vadītājs ar atbilstošu kvalifikāciju.

6.Pielikums

Jaunpiebalgas novada pašvaldības kultūras iestāžu amatiermākslas kolektīvu darbības un kolektīvu vadītāju darba samaksas nolikumam

Jaunpiebalgas novada pašvaldības amatierkolektīvu vadītāju darba uzdevumi un laika patēriņa proporcionāls sadalījums

Nr. p.k.	Darba uzdevuma apraksts	Laika patēriņš (%)
1.	Vadīt un veidot kolektīvu. Rūpēties par kolektīva sastāvu, par jaunu dalībnieku uzņemšanu un to profesionālo izaugsmi. Kolektīva darbības plānošana, deleģējot konkrētus uzdevumus.	7%
2.	Pārdomāti izvēlēties atbilstošas grūtības pakāpes repertuāru (materiāla izpēte, atlase, jaundarbu ierosināšana u.c.), saskaņā ar valsts nozīmes, reģiona un novada kultūras pasākumu plāniem. Atkarībā no kolektīva veida, repertuāra nodrošināšanai vai citai kolektīva darbībai, nepieciešams arī darbs bibliotēkā, arhīvos, sadarbība ar komponistiem, horeogrāfiem, literātiem, lauka pētījumi, sadarbība ar pētniekiem.	15%
3.	Vadīt regulārus un pilnvērtīgus mēģinājumus, pēc iepriekš sastādīta grafika.	40%
4.	Plānot un īstenot kolektīva sabiedrisko un koncertdzīvi: koncerti (vietējie, izbraukuma), piedalīšanās skatēs, konkursos, festivālos, Dziesmu un Deju svētkos u.c. Organizēt kolektīva pašpārvaldes darbu.	15%
5.	Izvērtēt un pārdomāt kolektīva materiālās vajadzības. Darba plānus un budžeta pieprasījumu iesniegt iestādes vadītājam norādītajā termiņā.	5%
6.	Apmeklēt novada, reģiona, valsts mēroga rīkotos vadītāju seminārus un sanāksmes. Būt informētam par novadā, valstī notiekošajām aktualitātēm.	5%
7.	Uzkrāt informāciju par kolektīvu. Sniegt nepieciešamo informāciju par kolektīvu.	3%
8.	Popularizēt savu iestādi, novadu valstī un pasaulē.	5%
9.	Izmantot iespējas, lai celtu savu kvalifikāciju.	5%

7.Pielikums

Jaunpiebalgas novada pašvaldības kultūras iestāžu amatiermākslas kolektīvu darbības un kolektīvu vadītāju darba samaksas nolikumam

20__./20__ .gada darbības sezonas pārskats

(Kolektīva nosaukums)

Kolektīva sasniegumi				
<i>1. Starptautiska/valsts/reģionāla/apriņķa/novada līmeņa skašu, konkursu, festivālu u.c., kurus vērtē žūrija, iegūtais vērtējums – pakāpe, vieta, nominācija, godalga</i>				
N.p.k.	Norises nosaukums	Norises vieta (valsts, pilsēta)	Norises laiks (gads, datums)	Iegūtā vieta
Kolektīva darbība				
<i>2. Vietēja mēroga koncertdarbība, pasākumi, izrādes, izstādes</i>				
N.p.k.	Norises nosaukums	Norises vieta	Norises laiks (gads, datums)	
<i>3. Novada mēroga koncertdarbība, pasākumi, izrāde, izstādes</i>				
N.p.k.	Norises nosaukums	Norises vieta	Norises laiks (gads, datums)	
<i>4. Valsts mēroga koncertdarbība, pasākumi, izrādes, izstādes</i>				
N.p.k.	Norises nosaukums	Norises vieta	Norises laiks (gads, datums)	
<i>5. Starptautiska mēroga koncertdarbība, pasākumi, izrādes, izstādes</i>				
N.p.k.	Norises nosaukums	Norises vieta	Norises laiks (gads, datums)	

Datums..... Kolektīva vadītājs

.....

vārds, uzvārds

paraksts

8.Pielikums

Jaunpiebalgas novada pašvaldības kultūras iestāžu amatiermākslas kolektīvu darbības un kolektīvu vadītāju darba samaksas nolikumam

_____ 20__./20__ .gada darbības sezonas plānojuma projekts

(Kolektīva nosaukums)

Plānotās vietējās, novada vai valsts mēroga norises			
Norises nosaukums	Plānotā pasākuma norises vieta	Plānotais norises datums	Rīkotāji, sadarbības partneri
SEPTEMBRIS			
OKTOBRIS			
NOVEMBRIS			
DECEMBRIS			
JANVĀRIS			
FEBRUĀRIS			
MARTS			
APRĪLIS			
MAIJS			
JŪNIJS			
JŪLIJS			
AUGUSTS			
Plānotā dalība starptautiskajās norisēs			
Norises nosaukums	Plānotā pasākuma norises vieta	Plānotais norises datums	Rīkotāji, sadarbības partneri

Datums..... Kolektīva vadītājs
vārds, uzvārds paraksts

9.Pielikums

Jaunpiebalgas novada pašvaldības kultūras iestāžu amatiermākslas kolektīvu darbības un kolektīvu vadītāju darba samaksas nolikumam

Jaunpiebalgas novada domes administrācijas novērtēšanas komisija Jaunpiebalgas novada domes kultūras iestāžu amatiermākslas kolektīvu darbības rezultātu novērtēšanas

PROTOKOLS

Jaunpiebalgas novada Jaunpiebalgas pagastā

/datums/

Amatiermākslas kolektīva nosaukums	Kultūras institūcija, kurā darbojas kolektīvs	Amatiermākslas kolektīva vadītāja vārds, uzvārds	Amatiermākslas kolektīva novērtējuma punktu skaits	Amatiermākslas kolektīvam piešķirtā kategorija	Amata saime, līmenis

Komisijas priekšsēdētājs

(vārds, uzvārds)

(paraksts)

Klātesošie komisijas locekļi:

(vārds, uzvārds)

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(paraksts)

10.Pielikums

Jaunpiebalgas novada pašvaldības kultūras iestāžu amatiermākslas kolektīvu darbības un kolektīvu vadītāju darba samaksas nolikumam

Amatiermākslas kolektīva dalībnieku instruktāža

Jaunpiebalgas novads

(kultūras institūcijas nosaukums)

(amatiermākslas kolektīva nosaukums)

Noteikumu veids, apstiprināšanas datums

N.P.K	Vārds, uzvārds	Statuss	Vecāka vai aizbildņa vārds, uzvārds (nepilngadīgiem dalībniekiem)	Paraksts	Datums

Noteikumu veids, apstiprināšanas datums

N.P.K	Vārds, uzvārds	Statuss	Vecāka vai aizbildņa vārds, uzvārds (nepilngadīgiem dalībniekiem)	Paraksts	Datums

Noteikumu veids, apstiprināšanas datums

N.P.K	Vārds, uzvārds	Statuss	Vecāka vai aizbildņa vārds, uzvārds (nepilngadīgiem dalībniekiem)	Paraksts	Datums

11.Pielikums

Jaunpiebalgas novada pašvaldības kultūras iestāžu amatiermākslas kolektīvu darbības un kolektīvu vadītāju darba samaksas nolikumam

Amatiermākslas kolektīva izbraukuma pasākuma programma un dalībnieku saraksts

Kultūras iestādes nosaukums	
Amatiermākslas kolektīva nosaukums	
Brauciena mērķis	
Pasākuma īss apraksts	
Izbraukšanas datums, laiks	
Atgriešanās datums, laiks	
Transports	
Atbildīgā persona	

N.P.K.	Vārds, uzvārds	Dzimšanas gads

Amatiermākslas kolektīva vadītājs:

_____ /paraksts/

_____ /Vārds, uzvārds/

SASKAŅOTS:

_____ (datums)

_____ (iestādesvadītājs, paraksts)

_____ (atšifrējums)

12.Pielikums

Jaunpiebalgas novada pašvaldības kultūras iestāžu amatiermākslas kolektīvu darbības un kolektīvu vadītāju darba samaksas nolikumam

Vecāka/aizbildņa atļauja

Es _____, personas kods _____ - _____, piekrītu, ka mans
(vārds, uzvārds)

dēls/meita _____, personas kods _____
(vārds, uzvārds)

amatiermākslas kolektīva _____ dalībnieks piedalās

_____,
(pasākuma nosaukums)

laikā no 20____.gada _____ līdz 20____.gada _____

_____.
(vietas nosaukums)

Informēju, ka bērna veselības stāvoklis ir labs.

Bērna īpašās vajadzības: _____

Esmu informēts, ka neskaidrību gadījumā varu uzdot jautājumus
_____ tālruņa numurs _____ .
(kolektīva vadītājs vai cita atbildīga persona)

Tālruņa numurs vienam no vecākiem/aizbildņiem, ar ko sazināties vajadzības
gadījumā: _____, ja šis numurs nav sasniedzams, lūdzu sazināties
ar _____, tālruņa numurs _____ .
(vārds, uzvārds)

Ar amatiermākslas kolektīvu dalībnieku uzvedības un drošības noteikumiem izbraukuma
pasākumā un izbraukuma pasākuma programmu esmu iepazinies.

Piekrītu, ka izbraukuma pasākuma gājienā, koncertā, izrādē var fotografēt un filmēt manu
dēlu/meitu un publiskot šos attēlus.

(datums)

(vecāka/aizbildņa paraksts)

13.Pielikums

Jaunpiebalgas novada pašvaldības kultūras iestāžu amatiermākslas kolektīvu darbības un kolektīvu vadītāju darba samaksas nolikumam

Iesnieguma veidlapa

JAUNPIEBALGAS NOVADA DOMES

_____ /kultūras iestādes nosaukums/

_____ /iestādes vadītāja vārds uzvārds/

_____ (iesniedzēja vārds, uzvārds)

_____ (fiziskai personai – personas kods)

adrese*) _____

_____ tālruņa numurs _____

_____ e-pasta adrese _____

IESNIEGUMS

Jaunpiebalgas pagasta, Jaunpiebalgas novadā

20 __.gada __. _____

Lūdzu uzņemt mani _____

(kultūras iestādes nosaukums)

_____ sastāvā.

(amatiermākslas kolektīva/studijas darbnīcas (pulciņa))

Apņemos apmeklēt mēģinājumus, koncertus, nodarbības, klausīt/izpildīt vadītāja norādījumus. Ievērot noteikumus.

Piekrītu, ka mēģinājumos, koncertos, izrādēs, izbraukuma pasākumos, gājienos un citos ar kolektīva radošo darbību saistītos pasākumos var mani fotografēt, filmēt un publiskot šos attēlus.

_____ (iesniedzēja paraksts)

14.Pielikums

Jaunpiebalgas novada pašvaldības kultūras iestāžu amatiermākslas kolektīvu darbības un kolektīvu vadītāju darba samaksas nolikumam

Iesnieguma veidlapa

JAUNPIEBALGAS NOVADA DOMES

_____ /kultūras iestādes nosaukums/

_____ /iestādes vadītāja vārds uzvārds/

_____ (iesniedzēja vārds, uzvārds)

_____ (fiziskai personai – personas kods)

_____ adrese*) _____

_____ tālruņa numurs _____

_____ e-pasta adrese _____

IESNIEGUMS

Jaunpiebalgas pagasta, Jaunpiebalgas novadā

20____.gada____.

Lūdzu uzņemt manu dēlu/meitu _____
(vārds, uzvārds)

_____ (dzimšanas gads, datums)

_____ (iestādes nosaukums)

_____ (amatiermākslas kolektīva/ studijas darbnīcas(pulciņa))

sastāvā.

Informēju, ka bērna veselības stāvoklis ir labs un atbilstošs amatiermākslas kolektīva aktivitātēm.

Piekrītu, ka mēģinājumos, koncertos, izrādēs, izstādēs, izbraukuma pasākumos, gājienos un citos ar amatiermākslas kolektīva darbību saistītos pasākumos var fotografēt, filmēt manu dēlu/meitu un publiskot šos attēlus.

_____ (paraksts)

15.Pielikums

Jaunpiebalgas novada pašvaldības kultūras iestāžu amatiermākslas kolektīvu darbības un kolektīvu vadītāju darba samaksas nolikumam

Amatiermākslas kolektīva dalībnieku uzskaites lapa

Jaunpiebalgas novada domes kultūras iestādes nosaukums _____

_____ dalībnieku iesniegumu reģistrācija
(amatiermākslas kolektīva nosaukums)

N.P.K.	Vārds, uzvārds	Dzimšanas gads, datums	Adrese	Piezīmes

Kultūras iestādes vadītāja _____
/paraksts/

Amatiermākslas kolektīva vadītāja _____
/paraksts/

16.Pielikums

Jaunpiebalgas novada pašvaldības kultūras iestāžu amatiermākslas kolektīvu darbības un kolektīvu vadītāju darba samaksas nolikumam

Amatiermākslas kolektīva nodarbību uzskaites paraugs

Jaunpiebalgas novada domes _____
(kultūras iestādes nosaukums)

_____ gada nodarbību uzskaitē
(amatiermākslas kolektīva / studijas darbnīcas(pulciņa) nosaukums)

Amatiermākslas kolektīva vadītājs _____ speciālists _____

Pārskata gada programma, mērķi un galvenie uzdevumi:

Nodarbību grafiks

Diena	Laiks	Vieta

N.P.K.	Dalībnieka vārds, uzvārds	Nodarbību apmeklējumu uzskaitē										Nodarbību apraksts	
		Mēnesis/Datums										Datums	Nodarbības saturs vai tēma
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		

Kolektīva rīkotie pasākumi

(koncerti, teātra izrādes, konkursi, izstādes u.c.tml. pasākumi)

Datums	Vieta	Pasākuma nosaukums	Dalībnieku skaits pasākumā

Kolektīva dalība pasākumos

(ekskursijas, tikšanās, konkursi, skates, koncerti, izstādes, izrādes, u.c.tml. pasākumi)

Datums	Vieta	Pasākuma nosaukums	Dalībnieku skaits pasākumā	Konkursu/skates rezultāti

Amatiermākslas kolektīva vadītājs: _____
/paraksts/ _____ /Vārds, uzvārds/