

**APSTIPINĀTI**  
Jaunpiebalgas novada domes  
Iepirkumu komisijas  
2018.gada 21.aprīļa sēdē:  
(ID. Nr. JND 2018/6/ELFLA  
prot.Nr.1)

**IEPIRKUMS**

**Publisko iepirkumu likuma 9. panta kārtībā**

**SPORTA UN ATPŪTAS LAUKUMA IZVEIDOŠANA  
JAUNPIEBALGAS NOVADA JAUNPIEBALGAS CIEMĀ**

**NOLIKUMS**

**Iepirkuma identifikācijas Nr. JND2018/6/ELFLA**

## SATURS

1. Vispārīgā informācija.....	3
2. Prasības pretendentiem un iesniedzamajam piedāvājumam. Iesniedzamie dokumenti.....	6
3. Vērtēšana - pretendentu atlase un piedāvājuma izvēle.....	8
4. Lēmuma pieņemšana, publicēšana, pretendentu informēšana par pieņemto lēmumu un līguma slēgšanu.....	9
5. Iepirkuma līgums.....	10
6. Lēmums par iepirkuma pārtraukšanu vai izbeigšanu bez līguma noslēgšanas .....	10
7. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi .....	10
8. Iepirkuma pretendenta tiesības un pienākumi.....	11
9. Iepirkuma nolikuma pielikumi.....	11
1. pielikums Pieteikums dalībai iepirkumā.....	12
2. pielikums Tehniskā specifikācija.....	13
3. pielikums Tehniskā piedāvājuma forma.....	20
4. pielikuma Finanšu piedāvājuma forma.....	21
5. pielikums Pretendenta sniegto pakalpojumu saraksta forma.....	22
6. pielikums Informācija par sertificētiem speciālistiem.....	23
7. pielikums Informācija par pretendenta apakšuzņēmējiem.....	24
8. pielikums Apakšuzņēmēju apliecinājums.....	25
9. pielikums Iepirkuma līguma projekts .....	26
10. pielikums Tehniskais projekts	

## 1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

- 1.1. **Iepirkuma metode** – iepirkums (turpmāk – iepirkums), kas tiek organizēts saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu 9.pantu, saskaņā ar Eiropas Savienības Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA) atklāta projektu iesniegumu konkursa Latvijas Lauku attīstības programmas 2014. – 2020.gadam apakšpasākuma: 19.2 „Darbības īstenošanas saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju” aktivitātes: 19.2.2 „Vietas potenciāla attīstības iniciatīvas” rīcība „Sabiedrisko aktivitāšu dažādošana” un biedrības „Cēsu rajona lauku partnerība” vietējās rīcības grupas attīstības stratēģijai 2015. – 2020.gada plānošanas periodam iesniegto projekta iesniegumu „Sporta un atpūtas laukuma izveidošana Jaunpiebalgas novada Jaunpiebalgas ciemā”
- 1.2. **Iepirkuma mērķis** ir „Sporta un atpūtas laukuma izveidošana Jaunpiebalgas novada Jaunpiebalgas ciemā”, noslēdzot **iepirkuma līgumu** un piešķirot tās dalībniekam tiesības noslēgt līgumu par iepirkuma priekšmetu.
- 1.3. **Iepirkuma identifikācijas Nr.** JND 2018/6/ELFLA
- 1.4. **CPV kods** – 45000000-7 (celtniecības darbi), papildus kods: 37535200-9 (spēļu laukumu aprīkojums).
- 1.5. **Iepirkuma priekšmets** „Sporta un atpūtas laukuma izveidošana Jaunpiebalgas novada Jaunpiebalgas ciemā”, atbilstoši nolikuma Tehniskajā specifikācijā (2.pielikums) noteiktajam prasībām.
- 1.6. **Pasūtītājs:** Jaunpiebalgas novada dome  
Gaujas iela 4, Jaunpiebalga, Jaunpiebalgas pagasts, Jaunpiebalgas novads  
Reģistrācijas Nr. 900000310033
- 1.7. **Pasūtītāja kontaktpersonas:**
  - kontaktpersona iepirkuma jautājumos: Jaunpiebalgas novada domes iepirkumu komisijas priekšsēdētāja Dace Bišere - Valdemiere telefons 64162365, 26482506 e-pasts: [dace.bisere@jaunpiebalga.lv](mailto:dace.bisere@jaunpiebalga.lv);
  - Iepirkuma kontaktpersona tehniskajos jautājumos: novada domes priekšsēdētājs Laimis Šāvējs, telefons 29135219, e-pats: [laimis.savejs@jaunpiebalga.lv](mailto:laimis.savejs@jaunpiebalga.lv)
- 1.8. **Līguma darbības vieta un laiks**
  - 1.8.1. Iepirkuma līguma darbības termiņš ir no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas līdz 2018.gada 15.augustam.
  - 1.8.2. Iepirkuma līguma izpildes vieta– “Gaujas iela 25A”, Jaunpiebalgas pagasts, Jaunpiebalgas novads.
- 1.9. **Iepirkuma Nolikuma saņemšanas vieta un laiks**

Iepirkumu procedūras noteikumu elektroniskā versija pieejama novada domes mājas lapā [www.jaunpiebalga.lv](http://www.jaunpiebalga.lv), drukāto versiju pretendenti saņemt Jaunpiebalgas novada domes ēkā pie sekretāres Jaunpiebalgas novada Jaunpiebalgas pagastā Gaujas ielā 4 (tel. 64162440) **līdz 2018. gada 3. maijam**. Domes darba laiks – pirmdienās no plkst. 9.00 līdz 18.00, piektdienās no plkst. 9.00 līdz 16.00, pārējās darba dienās no 9.00 līdz 17.00, ar pusdienas pārtraukumu no 12.00 – 12.30.
- 1.10. **Informācijas apmaiņa, iespējas iepazīties ar nolikumu**
  - 1.10.1. Ieinteresētajiem piegādātājiem ir tiesības prasīt paskaidrojumus par iepirkuma nolikumu. Šie pieprasījumi iesniedzami rakstveidā Gaujas iela 4, Jaunpiebalga, Jaunpiebalgas pagasts, Jaunpiebalgas novads, LV-4125. Uz informācijas pieprasījumiem un jautājumiem obligāti jābūt norādei: Iepirkuma „Sporta un atpūtas laukuma izveidošana Jaunpiebalgas novada Jaunpiebalgas ciemā” ID Nr. JND2018/6/ELFLA

- 1.10.2. Ja pretendents pieprasījis papildu informāciju, iepirkuma komisija to sniedz ne vēlāk kā 3 (trīs) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 1.10.3. Pasūtītājs iepirkuma nolikumu, kā arī visas sniegtās atbildes uz ieinteresēto piegādātāju uzdotajiem jautājumiem (nenorādot tā iesniedzēju) publicē pasūtītāja mājas lapā [www.jaunpiebalga.lv](http://www.jaunpiebalga.lv).
- 1.10.4. Tiek uzskatīts, ka ieinteresētais piegādātājs ir saņēmis nolikumu, informāciju par izmaiņām nolikumā un papildu informāciju ar brīdi, kad tā ir publicēta pasūtītāja mājas lapā [www.jaunpiebalga.lv](http://www.jaunpiebalga.lv).

### 1.11. Piedāvājumu iesniegšanas, vieta, laiks un kārtība

- 1.11.1. Piedāvājumus iesniegt Pasūtītājam **Jaunpiebalgas novada domei** Jaunpiebalgas novada, Jaunpiebalgas pagastā, Gaujas ielā 4 (tel. 64162440) līdz **2018. gada 3.maijam plkst. 11.00**. Domes darba laiks – pirmdienās no plkst. 9.00 līdz 18.00, piektdienās no plkst. 9.00 līdz 16.00, pārējās darba dienās no 9.00 līdz 17.00, ar pusdienlaiku no 12.00 – 12.30.
- 1.11.2. Pretendents atbilstoši 1.13.punktā noteiktajām prasībām noformētu piedāvājumu iesniedz personīgi Gaujas ielā 4, Jaunpiebalga, Jaunpiebalgas pagasts, Jaunpiebalgas novads LV-4125, vai nosūta to pa pastu uz adresi Gaujas ielā 4, Jaunpiebalga, Jaunpiebalgas pagasts, Jaunpiebalgas novads LV-4125. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam līdz **2018.gada 3.maijam plkst. 11.00** šajā punktā norādītajā adresē .
- 1.11.3. Ja pretendents izvēlas nosūtīt piedāvājumu pa pastu, tad visu atbildību par iespējamu pasta sūtījumu aizkavēšanos vai citiem apstākļiem, kas var traucēt piedāvājuma savlaicīgu nogādāšanu 1.11.1.apakšpunktā norādītajā adresē un termiņā, uzņemas pretendents.
- 1.11.4. Pasūtītājs piedāvājumu neatvērtu atdod vai nosūta tā iesniedzējam, ja:
- 1.11.4.1. piedāvājums neatbilst nolikuma 1.13.1. un 1.13.2.apakšpunktā minētajām prasībām. *(Piedāvājuma pieņemšanas fakts nekāpo par pierādījumu, ka iesniegtais piedāvājums atbilst visām 1.13.1. un 1.13.2.apakšpunktā minētajām prasībām.)*  
vai
- 1.11.4.2.piedāvājums tiek iesniegts pēc 1.11.1.apakšpunktā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.
- 1.11.4.3.Saņemot piedāvājumu, Pasūtītāja pārstāvis to reģistrē, norādot piedāvājuma reģistrācijas numuru, Pretendenta nosaukumu, saņemšanas datumu un laiku, ko Pretendenta pārstāvis apliecina ar savu parakstu. Piedāvājumi tiek glabāti neatvērti līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

### 1.12. Piedāvājumu iesniegšanas, atvēršana vieta, laiks un kārtība

- 1.12.1. Atklāta piedāvājumu atvēršanas sanāksme netiks rīkota.
- 1.12.2. Piedāvājumu atvēršanas sanāksmē iepirkuma komisija piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot Pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku, piedāvāto cenu bez PVN.
- 1.12.3. Pēc Piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām Pretendents nevar savu Piedāvājumu labot vai grozīt.

### 1.13. Piedāvājumu noformēšana

- 1.13.1. Piedāvājuma oriģināls un kopijas jāievieto slēgtā aploksnē vai cita veida necaurspīdīgā iepakojumā (kastē vai tml.) tā, lai tajos iekļautā informācija nebūtu redzama un pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim.
- 1.13.2. Uz aploksnēs (iekpojuma) jānorāda:  
Pretendenta nosaukums un adrese  
Pasūtītāja nosaukums un adrese  
Norāde:

**Jaunpiebalgas novada domes iepirkumu komisijai**  
**Piedāvājums iepirkumam „Sporta un atpūtas laukuma izveidošana Jaunpiebalgas novada**  
**Jaunpiebalgas ciemā”**  
**ID Nr. JND 2018/6/ELFLA**  
**Neatvērt līdz piedāvājumu atvēršanas sanāksmei**

- 1.13.3.** Pretendenti sedz visas izmaksas, kas saistītas ar viņu piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam.
- 1.13.4.** Piedāvājums jāgatavo latviešu valodā. Ja kāds dokuments vai citi piedāvājumā iekļautie nolikumā pieprasītie materiāli ir svešvalodā, tam jāpievieno Pretendenta personas ar pārstāvības tiesībām vai pilnvarotas personas (pievienojams pilnvaras oriģināls) apstiprināts tulkojums latviešu valodā.
- 1.13.5.** Pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus
- 1.13.6. Piedāvājums sastāv no:**
- 1.13.6.1. Pieteikuma par piedalīšanos iepirkumā,** kas sagatavots atbilstoši nolikuma 1.pielikumā norādītajai formai.
- 1.13.6.2. Pretendenta atlases dokumentiem,** atbilstoši nolikuma 2.2.punktam.
- 1.13.6.3. Tehniskā piedāvājuma,** pretendenta personas ar pārstāvības tiesībām vai pilnvarotās personas parakstīts, atbilstoši nolikuma 2.3.punktam un 2.pielikumam.
- 1.13.6.4. Finanšu piedāvājuma,** pretendenta personas ar pārstāvības tiesībām vai pilnvarotās personas parakstīts, atbilstoši nolikuma 2.4.punktam.
- 1.13.6.5.** Ja pieteikumu par piedalīšanos iepirkumā, Tehnisko piedāvājumu, Finanšu piedāvājumu vai citus piedāvājumā ietvertos dokumentus paraksta pilnvarota persona, jāpievieno pilnvaras oriģināls.
- 1.13.6.6.** Pretendents piedāvājumu iesniedz 2 (divos) eksemplāros:  
1 (viens) oriģināleksemplārs ar norādi ORIGINĀLS  
1 (viena) kopija ar norādi KOPIJA
- 1.13.7.** Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, lai izvairītos no jebkādiem pārpratumiem. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez iestarpinājumiem vai labojumiem. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp oriģinālu un kopiju, noteicošais būs oriģināls. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem.
- 1.13.8.** Visi piedāvājuma dokumenti ir jāgatavo atbilstoši nolikuma prasībām un tam pievienotiem paraugiem. Piedāvājuma dokumentiem jāatbilst 2010.gada 6.maija likuma "Dokumentu juridiskā spēka likums" prasībām.
- 1.13.9.** Katram piedāvājuma eksemplāram (gan oriģinālam, gan kopijai) jābūt:
- 1.13.9.1.** caurauklotam (cauršūtam), tā, lai nebūtu iespējams nomainīt lapas;
- 1.13.9.2.** uz pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamā aukla jānostiprina ar pārlīmētu lapu, kurā norādīts cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu un Pretendenta zīmoga nospiedumu (ja tāds paredzēts) apliecina Pretendenta persona ar pārstāvības tiesībām vai pilnvarotā persona;
- 1.13.9.3.** ar secīgi numurētām lapām;
- 1.13.9.4.** ar pievienotu satura rādītāju.
- 1.13.9.5.** Piedāvājumam pievienotais informatīvais materiāls nav jācauršuj, bet tas ir jāievieto slēgtajā aploksnē, kurā atrodas piedāvājums.
- 1.14. Piedāvājuma derīguma termiņš**
- 1.14.1.** Piedāvājuma derīguma termiņš – 60 (sešdesmit) kalendārās dienas no piedāvājumu atvēršanas dienas.
- 1.14.2.** Gadījumā, ja līdz šim termiņam netiek noslēgts iepirkuma līgums, Pasūtītājs var lūgt piedāvājuma derīguma termiņu pagarināt.

## 2. PRASĪBAS PRETENDENTAM UN IESNIEGTAJAM PIEDĀVĀJUMAM. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

### 2.1. Obligātie nosacījumi Pretendenta dalībai iepirkumā:

- 2.1.1. Pretendents ir juridiska vai fiziska persona, kas komercdarbības veikšanai reģistrēts atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
- 2.1.2. Attiecībā uz Pretendentu nav iestājies neviens no Publisko iepirkumu likuma 42.panta nosacījumiem, un nav tādu apstākļu, kuri Pretendentam liegtu piedalīties iepirkumā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma prasībām.
- 2.1.3. Nolikuma 2.1.1. – 2.1.2.apakšpunktā noteiktās prasības attiecas arī uz Piegādātāju apvienības kā Pretendenta dalībniekiem un personām, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu atbilstību nolikuma prasībām.

### 2.2. Pretendentu atlases dokumenti – informācija, kas nepieciešama, lai novērtētu Pretendentu

- 2.2.1. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā saskaņā ar iepirkumu nolikuma 1.pielikumā pievienoto veidlapu. Ja pieteikumu paraksta pretendenta pilnvarotā persona, pieteikumam dalībai iepirkumā jāpievieno pilnvaras oriģināls.
- 2.2.2. Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra vai līdzvērtīgas iestādes citā valstī izsniegtas reģistrācijas apliecības vai izziņas kopija, kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, gadījumā, ja pretendents ir juridiska persona.
- 2.2.3. Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistra izsniegtas būvkomersanta reģistrācijas apliecības vai ārvalstī, kurā pretendents reģistrēts, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā izsniegta dokumenta, kas apliecina pretendenta tiesības un spējas atbilstoši normatīvo aktu prasībām veikt būvdarbus, kopija.
- 2.2.4. Pretendents, kurš ir reģistrēts Būvkomersantu reģistrā iesniedz esošās informācijas apliecinājošu dokumenta apliecinātu kopiju.
- 2.2.5. Ja pretendents nav reģistrēts Latvijā, tam jāiesniedz atbilstoši ārvalstu normatīvo aktu prasībām izsniegta dokumenta kopija iepirkuma priekšmetā minēto darbu veikšanai.
- 2.2.6. Pretendents, kurš nav reģistrēts Būvkomersantu reģistrā iesniedz apliecinājumu brīvā formā, ka līdz iepirkuma līguma noslēgšanai reģistrēsies Būvkomersantu reģistrā.
- 2.2.7. Pretendenta atbildīgā būvdarbu vadītāja būvprakses sertifikāta kopija.
- 2.2.8. Pretendentam saskaņā ar spēkā esošo likumdošanu (saskaņā ar attiecīgo nozari regulējošiem normatīvajiem aktiem) ir nepieciešamās licences un/vai sertifikāti tehniskajā specifikācijā norādīto darbu veikšanai.
- 2.2.9. Pretendenta finanšu piedāvājums, kas sagatavots atbilstoši Ministru kabineta 2017.gada 3.maija noteikumu Nr.239 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 “Būvizmaksu noteikšanas kārtība”” kārtībai un noteiktām tāmju formām, ņemot vērā nolikuma 1.pielikumā pievienotos darbu apjomus.
- 2.2.10. Pretendents iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai, vai pretendenta darbības laikā, ja pretendents dibināts vēlāk, ir veicis vismaz 3 (trīs) līdzvērtīgu līguma izpildi, kur katra līguma ietvaros veiktie darbi ir vismaz šī iepirkuma darbu summas apmērā (pretendenta piedāvātās summas apmērā), kuru ietvaros piegādāts un uzstādīts bērnu rotaļu laukuma. Ja pretendents ir personu grupa, tad personu grupas dalībniekiem kopā jāatbilst šajā punktā noteiktajai prasībai.
- 2.2.11. Pretendents līguma izpildei spēj nodrošināt sertificētu ēku vai ceļu atbildīgo būvdarbu vadītāju. Būvdarbu vadītājam ir darba tiesiskās attiecībās ar pretendentu vai tā norādītajiem apakšuzņēmējiem, vai viņš ir parakstījis apliecinājumu par dalību līguma izpildē.
- 2.2.12. Pretendents var balstīties uz citu uzņēmēju iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi (tehniskais personāls vai institūcijas, kuras iesaistīs būvdarbu veikšanā, vadošā personāla profesionālo izglītību vai kvalifikāciju apliecinājoši dokumenti, tehniskais aprīkojums, iekārtas un instrumenti), iesniedzot šo uzņēmēju apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā.

## 2.3. Prasības Tehniskajam piedāvājumam

- 2.3.1. Tehnisko piedāvājumu Pretendents sagatavo atbilstoši Nolikuma pielikumā Nr.3 noteiktajai formai.
- 2.3.2. Tehnisko piedāvājumu pretendents sagatavo saskaņā ar darbu apjomos noteikto, klāt pievienojot tehniskā piedāvājuma pielikumu par uzstādāmo aprīkojumu, kas aizpildāms saskaņā ar 2.pielikuma formu, kurā obligāti jānorāda preces ražotājs un tehniskais apraksts tā, lai var pārbaudīt aprīkojuma atbilstību nolikuma prasībām.
- 2.3.3. Tehniskajam piedāvājumam pievieno katras piedāvātās iekārtas:
  - 2.3.3.1. **Neatkarīgās sertificēšanas institūcijas sertifikātu** (TUV sertifikāts vai ekvivalents) par piegādāto rotaļu iekārtu atbilstību LVS EN 1176 par “Spēļu laukumu aprīkojumu drošību”, kur norādīts iekārtas nosaukums un kods;
  - 2.3.3.2. Krāsaino attēlu A4 formātā, kur skaidri redzama piedāvātā iekārta;
  - 2.3.3.3. **Tehniskās pases kopiju** ar iekārtas nosaukumu un kodu;
  - 2.3.3.4. **Tehnisko zīmējumu** parametri;
  - 2.3.3.5. Iekārtu ražošanas tehnoloģiju, izmantojamo materiālu un krāsu aprakstu.
- 2.3.4. **Tehniskajā piedāvājumā pretendentam jāiekļauj:**
  - 2.3.4.1. pretendenta apliecinājums, ka piedāvājums ir iesniegts par visu iepirkuma priekšmeta apjomu un piedāvājums pilnībā atbilst tehnisko specifikāciju prasībām, līdz ar to pretendents garantē iepirkuma līguma pilnīgu izpildi;
  - 2.3.4.2. pretendenta apliecinājums, ka garantijas termiņš izpildītajiem darbiem un uzstādītajam aprīkojumam ir 24 (divdesmit četri) mēneši no bērnu rotaļu laukuma pieņemšanas ekspluatācijā.

## 2.4. Prasības Finanšu piedāvājumam

- 2.4.1. Finanšu piedāvājumu Pretendents sagatavo atbilstoši Nolikuma pielikumā Nr.4 norādītajai formai;
- 2.4.2. Piedāvājumā iesniegtās tāmes Pretendents sagatavo saskaņā ar Ministru kabineta 2017.gada 3.maija noteikumu Nr.239 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 “Būvizmaksu noteikšanas kārtība”” kārtībai un noteiktām tāmju formām, ņemot vērā nolikuma 1.pielikumā pievienotos darbu apjomus.
- 2.4.3. Finanšu piedāvājumā Pretendents norāda cenu bez PVN (21%) par iepirkuma paredzētajiem darbiem atbilstoši izmaksu aprēķinam;
- 2.4.4. Piedāvājuma cenā Pretendents ietver visas ar darbu veikšanu saistītās izmaksas, tajā skaitā nodevas, nodokļus, un citus obligātos maksājumus, kādi Pretendentam varētu rasties saistībā ar iepirkuma priekšmeta izpildi;
- 2.4.5. Cena Pretendentam jānorāda *euro* (EUR) valūtā.
- 2.4.6. Finanšu piedāvājuma sadaļā jāpievieno viens kompaktdisks (CD-R vai USB Flash Drive, marķēts, norādot pretendentu, iepirkuma nosaukumu un iepirkuma identifikācijas numuru), kurā ar Microsoft Word un Excel rīkiem lasāmā formātā ierakstītas būvniecības tāmes. Tāmēs jābūt ietvertām aprēķina formulām (ar izmantotu „ROUND” funkciju ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata, saglabājot visas formulas un funkcijas, kas izmantotas aprēķinos). Datnes nedrīkst būt aizsargātas ar paroli.
- 2.4.7. Elektroniskajā datu nesējā (CD-R vai USB Flash Drive) iesniegtā tāme tiks izmantota, lai pārbaudītu aritmētiskās kļūdas.

## 2.5. Prasības apakšuzņēmējiem un piegādātāju apvienībām

- 2.5.1. Ja līguma izpildē tiek iesaistīti apakšuzņēmēji, papildus nolikuma attiecīgajos punktos norādītajam ir jāiesniedz apakšuzņēmēja parakstīts dokuments (apliecinājums vai vienošanās), kas pierāda apakšuzņēmēja uzņemtās saistības attiecībā uz šā iepirkuma realizāciju un piedalīšanos līguma izpildē.
- 2.5.2. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, pieteikumu, finanšu un tehnisko piedāvājumu paraksta visi piegādātāju apvienības dalībnieki. Papildus nolikuma attiecīgajos punktos norādītajam ir jāiesniedz Piegādātāju apvienības dalībnieku parakstīts dokuments

(vienošanās), kas pierāda dalībnieku uzņemtās saistības attiecībā uz šā iepirkuma realizāciju un piedalīšanos līguma izpildē, kā arī atbildības sadalījums.

## **2.6. Saistību nodrošinājuma apmērs ir 5% no paredzamās līgumcenas:**

- 2.6.1.** Pretendents saistību izpildes nodrošinājumu iesniedz kā Pasūtītājam pieņemamu neatsaucamu bankas garantiju, apdrošināšanas polisi, vai, kā naudas summas iemaksu Pasūtītāja norādītajā kontā: Banka: AS „Swedbank”, Konts: LV38HABA0551031891672, Bankas kods: HABALV22.
- 2.6.2.** *Saistību nodrošinājuma termiņš ir no 2018.gada 15.maija un līdz 2018.gada 15.augustam vai līdz darbu pieņemšanas un nodošanas akta parakstīšanai (līguma pilnīgai izpildei).*
- 2.6.3.** Ja līguma saistību izpildes nodrošinājums ir Pasūtītājam pieņemama neatsaucama bankas garantija vai apdrošināšanas polise, tās forma tiek saskaņota ar Pasūtītāju ne vēlāk kā 10 (desmit) dienas pirms līguma parakstīšanas un tiek iesniegta atbilstoši saskaņotajai formai ne vēlāk kā 5 (piecas) dienas pirms līguma parakstīšanas.
- 2.6.4.** Saistību nodrošinājuma izmantošanas nosacījumi noteikti līgumā.

## **3. VĒRTĒŠANA – PRETENDENTU ATLASE UN PIEDĀVĀJUMA IZVĒLE**

- 3.1.** Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, Pretendentu atlasī (atbilstoši izslēgšanas nosacījumiem un noteiktajām kvalifikācijas prasībām – nolikuma 2.1. – 2.4.punkts), tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājuma izvēli saskaņā ar izraudzīto piedāvājuma izvēles kritēriju – viszemākā cena - (turpmāk – Piedāvājumu vērtēšana) iepirkuma komisija veic slēgtā sēdē.
- 3.2.** Piedāvājumu vērtēšanu iepirkuma komisija veic šādos 4 (četros) posmos, katrā nākamajā posmā vērtējot tikai tos piedāvājumus, kas, pamatojoties uz nolikumu, nav noraidīti iepriekšējā posmā:
  - 3.2.1. Piedāvājumu noformējuma pārbaude – 1.posms**
    - 3.2.1.1.** Iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši nolikuma 1.13.punktā norādītajām prasībām.
    - 3.2.1.2.** Ja pretendenta piedāvājums nav noformēts atbilstoši 1.13.punktā norādītajām prasībām vai piedāvājumā nav iekļauti visi pieprasītie dokumenti, iepirkuma komisija var lemt par pretendenta noraidīšanu.
  - 3.2.2. Pretendentu atlase – 2.posms**
    - 3.2.2.1.** Iepirkuma komisija atbilstoši savai kompetencei un, ņemot vērā iesniegtos pretendentu atlases dokumentus, novērtē, vai Pretendenti atbilst nolikuma 2.1. – 2.4.punktā norādītajām prasībām.
    - 3.2.2.2.** Ja pretendenta piedāvājums neatbilst kādai no 2.1. – 2.4.punktā norādītajām prasībām, iepirkuma komisija lemj par pretendenta noraidīšanu.
  - 3.2.3. Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude – 3.posms**
    - 3.2.3.1.** Veicot Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi, iepirkuma komisija novērtē, vai Tehniskais piedāvājums atbilst nolikuma 2.3.punktā un nolikuma 2.pielikumā „Tehniskā specifikācija” norādītajām prasībām.
    - 3.2.3.2.** Ja pretendenta tehniskais piedāvājums neatbilst kādai Tehniskajā specifikācijā norādītajām prasībām, iepirkuma komisija lemj par pretendenta noraidīšanu.
  - 3.2.4. Piedāvājuma izvēle – 4.posms**
    - 3.2.4.1.** Veicot Finanšu piedāvājuma atbilstības pārbaudi, iepirkuma komisija novērtē, vai Finanšu piedāvājums atbilst nolikuma 2.4.punktā norādītajām prasībām.
    - 3.2.4.2.** Iepirkuma komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētiskās kļūdas un labo tās (nolikuma 3.3.punkts „Aritmētiskās kļūdas labošana”).
    - 3.2.4.3.** Iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājums nav nepamatoti lēts (nolikuma 3.4.punkts „Nepamatoti lēta piedāvājuma noteikšana”).

### **3.3. Aritmētiskās kļūdas labošana**



- 3.3.1. Piedāvājumu izvēles laikā iepirkuma komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētiskās kļūdas (kļūda, kura ir pieļauta vienīgi aritmētisku jeb matemātisku darbību rezultātā).
- 3.3.2. Finanšu piedāvājumā konstatējot aritmētiskas kļūdas, komisija rīkojas saskaņā ar PIL 41.panta devīto daļu.
- 3.3.3. Ja iepirkuma komisija piedāvājumā konstatē aritmētisko kļūdu, tā šo kļūdu izlabo.
- 3.3.4. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu (piedāvāto līgumcenu) iepirkuma komisija paziņo Pretendentam, kura pieļautā kļūda labota.
- 3.3.5. Turpmākajā piedāvājumu vērtēšanā iepirkuma komisija ņem vērā tikai šajā sadaļā noteiktajā kārtībā veiktos labojumus un laboto piedāvājuma summu.

### 3.4. Nepamatoti lēta piedāvājuma noteikšana

- 3.4.1. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka konkrētais piedāvājums varētu būt nepamatoti lēts, iepirkuma komisija rakstveidā pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem, ievērojot Publisko iepirkumu likumā noteikto kārtību un paredzētās iespējas.
- 3.4.2. Ja izvērtējot Pretendenta sniegto skaidrojumu, iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendents nevar pierādīt, ka tam ir pieejami būtiski piedāvājuma nosacījumi, kas ļauj noteikt tik zemu cenu, iepirkuma komisija atzīst piedāvājumu par nepamatoti lētu un turpmāk to neizskata.

### 3.5. Piedāvājuma izvēle

- 3.5.1. Iepirkuma komisija ņemot vērā vērtēšanas posmos (nolikuma 3.2.1. – 3.4.punkti) pieņemtos lēmumus izvēlas piedāvājumu, kurš atbilst visām nolikumā izvirzītajām prasībām un kura piedāvājums ir ar **viszemāko cenu, piešķirot tam līguma slēgšanas tiesības.**

## 4. LĒMUMA PIEŅEMŠANA, PUBLICĒŠANA, PRETENDENTU INFORMĒŠANA PAR PIEŅEMTO LĒMUMU UN LĪGUMA SLĒGŠANA

- 4.1. Iepirkuma komisija pirms lēmuma pieņemšanas pārbauda Publisko iepirkumu likuma 42.pantā minēto noteikumu izpildi.
- 4.2. Ņemot vērā nolikuma 4.1.punkta nosacījumus iepirkuma komisija par uzvarētāju atzīst Pretendentu, kurš atbilst visām nolikumā izvirzītajām prasībām un kura piedāvājums ir ar *viszemāko cenu.*
- 4.3. Iepirkuma komisija 3 (trīs) darba dienu laikā pēc tam, kad pieņemts lēmums, vienlaikus informē visus Pretendentus par pieņemto lēmumu un pieņemto lēmumu publicē savā mājas lapā [www.jaunpiebalga.lv](http://www.jaunpiebalga.lv).
- 4.4. Iepirkuma līgums tiek slēgts ar iepirkuma uzvarētāju.
- 4.5. Paziņojums par noslēgto līgumu tiks publicēts IUB interneta mājas lapā pēc tam, kad noslēgts iepirkuma līgums.

## 5. IEPIRKUMA LĪGUMS

- 5.1. Par iepirkuma priekšmetu pasūtītājs slēgs līgumu ar izraudzīto pretendentu, kura piedāvājums atzīts par atbilstošu un ar viszemāko cenu. Iepirkuma līgumu slēgs, pamatojoties uz pretendenta piedāvājumu un saskaņā ar nolikuma noteikumiem.
- 5.2. Ja pretendents, kura piedāvājums atzīts par piedāvājumu ar viszemāko cenu, atsakās slēgt iepirkuma līgumu vai atkārtotā uzaicinājumā norādītajā termiņā nav noslēdzis iepirkuma līgumu, iepirkuma komisija pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu ar pretendentu, kura piedāvājums atzīts par nākamo piedāvājumu ar viszemāko cenu attiecīgajā iepirkuma priekšmeta daļā.

## 6. LĒMUMS PAR IEPIRKUMA PĀRTRAUKŠANU VAI IZBEIGŠANU BEZ LĪGUMA NOSLĒGŠANAS

- 6.1. Pasūtītājs var pieņemt lēmumu par iepirkuma izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu, ja iepirkumam netiks iesniegti piedāvājumi vai iesniegtie piedāvājumi neatbildīs šajā nolikumā

pretendentiem noteiktajām prasībām. Pasūtītājs var pieņemt lēmumu par iepirkuma pārtraukšanu, ja tam ir objektīvs pamatojums.

- 6.2. Pasūtītājs patur tiesības slēgt līgumu par samazinātu iepirkuma apjomu vai izbeigt iepirkumu bez uzvarētāja noskaidrošanas, ja pretendentu piedāvājumi pārsniedz iepirkumam izdalīto finansējumu.

## **7. IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

- 7.1. Piedāvājumu izvērtēšanā iepirkuma komisijai ir tiesības pieaicināt ekspertu jebkurā no piedāvājuma pārbaudes un novērtēšanas stadijām.
- 7.2. Iepirkuma komisijai ir tiesības pieprasīt, lai Pretendents rakstiski precizē vai izskaidro informāciju par savu piedāvājumu, tiktāl, lai netiktu mainīts piedāvājums un tajā ietvertā informācija pēc būtības.
- 7.3. Iepirkuma komisijai ir tiesības pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos.
- 7.4. Iepirkuma komisijai ir tiesības izdarīt grozījumus iepirkuma nolikumā pēc paziņojuma ieviešanas internetā un publicēšanas, ja tādējādi netiek būtiski mainītas tehniskās specifikācijas vai citas prasības, par to nosūtot citu paziņojumu Iepirkumu uzraudzības birojam, kas tiek ievietots internetā un publicēts likumā noteiktajā kārtībā.
- 7.5. Iepirkuma komisijai ir tiesības normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos izbeigt vai pārtraukt iepirkuma procedūru bez līguma noslēgšanas.
- 7.6. Iepirkuma komisijas pienākums ir ne vēlāk kā 3 (trīs) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pēc laikus iesniegta ieinteresētā piegādātāja rakstiska pieprasījuma sniegt papildu informāciju par konkursa nolikumu.
- 7.7. Iepirkuma komisijas pienākums ir izskatīt Pretendentu piedāvājumus, novērtēt to atbilstību nolikuma prasībām.
- 7.8. Iepirkuma komisijas pienākums ir rakstiski informēt visus Pretendentus par iepirkuma rezultātiem pēc lēmuma pieņemšanas.

## **8. IEPIRKUMA PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

- 8.1. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir pienākums ievērot visus iepirkuma nolikumā minētos nosacījumus. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents piekrīt visām iepirkuma nolikuma prasībām.
- 8.2. Pretendentam ir pienākums rakstveidā, iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā sniegt papildu informāciju vai paskaidrojumus par piedāvājumu, ja iepirkuma komisija to pieprasa.
- 8.3. Pretendentam ir pienākums iesniegt apliecinājumu par piedāvājuma derīguma un piedāvājuma nodrošinājuma termiņa pagarinājumu 3 (trīs) darba dienu laikā pēc iepirkuma komisijas rakstiska pieprasījuma, ja iepirkuma komisija pieņem lēmumu par iepirkuma termiņa pagarinājumu un Pretendents vēlas turpināt dalību iepirkumā.
- 8.4. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir tiesības pieprasīt apliecinājumu tam, ka piedāvājums saņemts.
- 8.5. Pretendentam ir tiesības pārsūdzēt iepirkuma komisijas pieņemto lēmumu Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā.

## **9. IEPIRKUMA NOLIKUMA PIELIKUMI**

- 9.1. 1.pielikums Pieteikums par piedalīšanos iepirkumā.
- 9.2. 2.pielikums Tehniskā specifikācija.
- 9.3. 3.pielikums Tehniskā piedāvājuma forma.
- 9.4. 4.pielikums Finanšu piedāvājuma forma
- 9.5. 5.pielikums Pretendenta sniegto pakalpojumu saraksta forma.
- 9.6. 6.pielikums – Informācija par sertificētiem speciālistiem.
- 9.7. 7.pielikums– Informācija par pretendenta apakšuzņēmējiem;
- 9.8. 8.pielikums - Apakšuzņēmēja apliecinājums (forma);

**9.9.** 9.pielikums Iepirkuma līguma projekts.

**9.10.** 10.pielikums Tehniskais projekts

## 1.pielikums

Iepirkuma

„Sporta un atpūtas laukuma izveidošana Jaunpiebalgas novada Jaunpiebalgas ciemā”  
(ID Nr. JND 2018/6/ELFLA) nolikumam

### PIETEIKUMS PAR PIEDALĪŠANOS IEPIRKUMĀ

„Sporta un atpūtas laukuma izveidošana Jaunpiebalgas novada Jaunpiebalgas ciemā”

**Adresāts:** Jaunpiebalgas novada dome, reģistrācijas Nr. 900000310033, juridiskā adrese Gaujas iela 4, Jaunpiebalgas pagasts, Jaunpiebalgas novads.

**Pretendents** \_\_\_\_\_  
(nosaukums)

Reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_

Juridiskā adrese \_\_\_\_\_

Uzņēmuma bankas rekvizīti \_\_\_\_\_

tā \_\_\_\_\_  
(direktora, vadītāja, valdes priekšsēdētāja) ar paraksta tiesībām vārds, uzvārds

persona, ar šī pieteikuma iesniegšanu:

Iepazīnušies ar iepirkuma nolikumu, mēs, apakša parakstījušies, apņemamies, ja mūsu piedāvājums tiks akceptēts un noslēgts līgums, veikt sporta un atpūtas laukuma izveidošanu Jaunpiebalgas novada Jaunpiebalgas ciemā saskaņā ar mūsu iesniegto Tehnisko un Finanšu piedāvājumu.

Ar šo mēs apliecinām, ka:

- nekādā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā un nepiedalāmies nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā konkursā;
- mūsu piedāvājums ir spēka 60 (sešdesmit) dienas no iepirkuma piedāvājumu iesniegšanas datuma un var tikt akceptēts jebkurā laikā pirms tā spēka esamības termiņa izbeigšanās;
- mūsu piedāvājumā iekļautā informācija un dokumenti ir pilnīgi un patiesi;
- esam iepazīnušies ar visiem iepirkuma nolikuma dokumentiem, to skaidrojumiem, grozījumiem un papildinājumiem un mums ir pilnībā saprotami iepirkuma nosacījumi un prasības;
- mēs esam pilnībā iepazīnušies par iepirkuma apjomu un tehniskajām specifikācijām un mūsu piedāvājuma cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar preces piegādi, kā arī Latvijā un ārvalstīs maksājamiem nodokļiem un nodevām;
- uz mums nav attiecināmi Publisko iepirkumu likuma 42.pantā ietvertie izslēgšanas nosacījumi.

Nosaukums:		
Reģistrācijas Nr.:		
Tālrunis:		
Fakss:		
E-pasts:		
Kontaktpersona:		
	Pretendenta personas ar pārstāvības tiesībām paraksts <sup>1</sup> :	
		(vārds, uzvārds) _____ z. v.

<sup>1</sup> Pieteikums ir jāparaksta Pretendenta personai ar pārstāvības tiesībām vai viņa pilnvarotai personai (šādā gadījumā obligāti jāpievieno pilnvara, kurā precīzi jānorāda pilnvarotajai personai piešķirto tiesību un saistību apjoms).

## 2.pielikums

Iepirkuma

„Sporta un atpūtas laukuma izveidošana Jaunpiebalgas novada Jaunpiebalgas ciemā”  
(ID Nr. JND 2018/6/ELFLA) nolikumam

### TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

„Sporta un atpūtas laukuma izveidošana Jaunpiebalgas novada Jaunpiebalgas ciemā”

#### 1.1. Tehniskais apraksts

Izpildītājam jāveic sporta un atpūtas laukuma izveidošanas darbi Jaunpiebalgas novada Jaunpiebalgas atbilstoši darba apjomiem un tehniskajam projektam.

#### 1.2. Finanšu un tehniskā piedāvājuma sastāvs:

1.2.1. Finanšu piedāvājums (nolikuma 4. pielikums), kurā uzrādīta objekta izbūves kopsumma (līgumcena bez PVN), garantijas termiņš un būvniecības darbu termiņš.

1.2.2. Pretendentam jā sagatavo Piedāvājumā iesniegtās tāmes saskaņā ar Ministru kabineta 2017.gada 3.maija noteikumu Nr.239 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 “Būvizmaksu noteikšanas kārtība”” kārtībai un noteiktām tāmju formām, ņemot vērā nolikuma 1.pielikumā pievienotos darbu apjomus.

1.3. Visi tehniskajā specifikācijā minētie materiāli vai izstrādājumi ir uzrādīti ar mērķi sagatavot pietiekami precīzu un skaidru līguma priekšmeta aprakstu, kas ir jālieto kopā ar vārdiem “vai ekvivalents”, pat ja tas kādā no vietām nav šādi norādīts.

1.4. Izvēloties ekvivalentu materiālu vai izstrādājumu, tas ir skaidri jānorāda tāmes attiecīgajā rindā un jāpievieno piedāvājumam (salīdzinošā veidā) dokumenti, kuri apliecina piedāvāto materiālu vai iekārtu ekvivalentās tehniskās īpašības (tehniskie parametri, materiālu passes u.c. dokumenti).

1.5. Tehniskajā specifikācijā norādīto darbu izpilde, detaļas, būves elementa vai izstrādājumu uzstādīšana ietver pilnu darba ciklu līdz attiecīgās detaļas, būves elementa vai izstrādājuma gatavībai pilnīgai ekspluatācijai, ietverot visus materiālus, kas tehnoloģiski nepieciešami attiecīgā būves elementa drošai ekspluatācijai atbilstoši būvnormatīvu un ekspluatācijas noteikumu prasībām un ietverot visus nepieciešamos būvdarbus konkrēta darba izpildei.

1.6. Pretendentam, ņemot vērā profesionālo pieredzi, ir jāievērtē visi darbi, kas vajadzīgi būvdarbu veikšanai un objekta pilnīgai nodošanai.

1.7. Darbi veicami saskaņā ar Latvijas būvnormatīvu un citu normatīvo aktu prasībām.

1.8. Veiktajiem darbiem un izmantotajiem materiāliem jānodrošina garantija **2 (divi) gadi** no pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas.

1.9. Pirms darbu uzsākšanas objektā uzņēmējam ir jā saskaņo sava rīcība ar pazemes tīklu un komunikāciju īpašniekiem.

1.10. Veicot zemes darbus betona pamatņu ierīkošanai saglabāt esošos pazemes inženiertīklus. Ja nepieciešams, izsaukt Jaunpiebalgas novada domes komunālās saimniecības vadītāju.

1.11. Objektā pastāvīgi jānodrošina kārtība un tīrība. Pēc pirmā aizrādījuma 3 (triju) stundu laikā ir jālikvidē trūkumi.

1.12. Aizliegts bojāt esošos piebraucamos ceļus, ietves un/vai pieguļošo teritoriju;

1.13. Pēc darbu pabeigšanas objektā objektam pieguļošo teritoriju atjaunot sākotnējā vai labākā stāvoklī.

1.14. Par pielietoto materiālu, izpildīto darbu kvalitāti atbild pretendents. Pasūtītājam ir tiesības veikt kontroles pārbaudes un uzmērījumus, kā arī kontrolēt pretendenta darbu izpildi;

1.15. Objekta apsardze un materiālu drošība darbu izpildes gaitā ir Pretendenta pienākums, kas jāparedz piedāvājuma cenā.

- 1.16. Ar tehnisko projektu var iepazīties Jaunpiebalgas novada domē, Gaujas ielā 4, Jaunpiebalgā, Jaunpiebalgas pagastā, Jaunpiebalgas novadā.
- 1.17. **Līguma termiņš:** Darbi jāuzsāk no 2018.gada 15.maija un jāpabeidz līdz 2018.gada 15.augustam.

**Darbu apjomi:****Iepirkumam: „Sporta un atpūtas laukuma izveidošana Jaunpiebalgas novada Jaunpiebalgas ciemā”**




<b>N.p.k.</b>	<b>Darbu nosaukums</b>	<b>mērvienība</b>	<b>apjoms</b>
1	<b>Teritorijas labiekārtošana</b>		
2	<b>Zemes darbi</b>		
3	Esošās teritorijas attīrīšana no akmeņiem un krūmiem	m2	55,00
4	Augsnes kārtas noņemšana vidēji 150 mm ar atbīdīšanu rezervē	m3	269,70
5	Norādītās teritorijas vispārēja planēšana pēc projekta atzīmēm	m2	1798,00
6	Zālāju atjaunošana, daļēji izmantojot atgūto augsni	m2	976,00
7	<b>Gumijas flīžu laukumi (535.00 m2)</b>		
8	Grunts izstrāde no laukuma gultnes līdz 200 mm (ĢP-2, griez. 1-1)	m3	107,00
9	Iegūtās grunts aizvešana atbērtnē	m3	107,00
10	Šķembu 0/32 150 mm biežā kārtā, blietējot	m3	80,25
11	Smilts/šķembu maisījums d=0.8mm 30 mm biežā kārtā, blietējot	m3	16,05
12	Smilts/šķembu maisījums d=0.5 mm 20 mm biežā kārtā, blietējot	m3	10,70
13	Ģotekstils ar stiepes stiprību min. 7.5 kN/m	m2	535,00
14	EDI ALLIANCE 500x500 mm 30 mm biezas gumijas flīzes vai analogas	m2	535,00
15	<b>Strītbola laukums ar asfalta segumu (210 m2)</b>		
16	Grunts izstrāde no laukuma gultnes līdz 650 mm (ĢP-2, griez. 3-3)	m3	136,50
17	Iegūtās grunts aizvešana atbērtnē	m3	136,50
18	Salizturīgs slānis 440 mm ar paredzēto nestspēju > 60 Mpa	m3	92,40
19	Nesaistītu minerālmateriālu nesošā 200 mm kārtā	m3	42,00
20	Karsta asfalta AC11 surf 60 mm slānis	m2	210,00
21	<b>Bruģa segums 87.00 m2</b>		
22	Grunts izstrāde no gultnes līdz 200 mm (ĢP-2, griez. 2-2)	m3	17,40
23	Iegūtās grunts aizvešana atbērtnē	m3	17,40
24	Laukuma planēšana un veltnošana	m2	87,00
25	Grants/smilts maisījums 0/16, 150 mm biežā kārtā, blietējot	m3	17,40
26	Laukuma bruģēšana ar 60 mm taisnstūra betona bruģakmeni pa 20 mm smilts/cementa kārtu	m2	87,00

27	Ietvju apmales 600x200x80 mm izbūve uz betona pamata	m2	133,00
28	<b>Žogs (201.0 m)</b>		
29	Cinkots sametināts žogs ar stabiņiem ap teritoriju, h=1.5 m, rullis 25 m (PVC pārklājums zaļš RAL 6073) Pantanet Protect, firma BETAFENCE vai analogs. Stieple d=2.5 mm	m	149,00
30	Cinkots sametināts žogs ar stabiņiem ap teritoriju demontējot esošo, h=1.5 m, rullis 25 m(PVC pārklājums zaļš RAL 6073) vai analogas	m	52,00
31	Divu vērtnu verami teritorijas vārti ar stabiem Fortinet (BETAFENCE vai analogs) no metāla, RAL 6005, b=3.0 m, h=1.45 m	k-ts	1,00
32	Vienas vērtnes verami teritorijas vārtiņi ar stabiem Fortinet (BETAFENCE vai analogs) no metāla, RAL 6005, b=1.0 m, h=1.45 m	k-ts	1,00
33	<b>Laukuma aprīkojums un ierīces</b>		
34	Rotaļu komplekss "Strautiņš"-2T702 vai analogs	k-ts	1,00
35	Parka soliņš "Dubultā līnija"LP006 vai analogs	k-ts	2,00
36	Strītbola laukuma groza stabs ar grozu S728.1 vai analogs	k-ts	1,00
37	Atkritumu tvertne P202 vai analogs	k-ts	2,00
38	Jauno sportistu komplekss WD1412 vai analogs	k-ts	1,00
39	Jauno sportistu komplekss WD1420 vai analogs	k-ts	1,00
40	Līdzsvara šūpoles WD1425 vai analogs	k-ts	1,00
41	Karuselis HOOP 0706 vai analogs	k-ts	1,00
42	Šūpoles 0507C1 vai analogs	k-ts	1,00
43	Iekārtu uzstādīšana un piegāde	k-ts	1,00




Darbu apjomi obligāti skatāmi kopā ar projektu.



## LAUKUMA APRĪKOJUMA UN IERĪČU TEHNISKĀS SPECIFIKĀCIJAS – TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

Nosaukums, attēls	Skaitis	Tehniskā specifikācija	Pretendenta piedāvājums
<p>Rotaļu komplekss "Strautiņš"- 2T702 vai analogs</p>  <p>(Attēlam ir ilustratīva nozīme)</p>	1	<p>Rotaļu komplekss paredzēts bērniem no 3 līdz 7 gadu vecumam. Maksimālais krišanas augstums 1,25m.                  Augstums: no 3000 - 3300 mm,                  Platums: no 5000 - 5500 mm; 3800 - 4350 mm, Garums: no 3800 - 4350 mm;  <b>Iekārta sastāv no elementiem:</b>                  Nerūsējošā tērauda slidkalniņš ar drošības apmalēm, kāpnēm; rāpšanās sienas, krāsotas koka dēļu smilšu kaste, rotaļu elementa – pulkstenis ar grozāmām ciparnīcām 1gab.; skaitīkļu sienas ar krāsainiem skaitāmajiem elementiem 1gab.; rotaļu elementa pārbīdāmas sviru sienas – 1 gab.                  Kompleksam jābūt komplektācijā ar zemē iebetonējamiem, cinkotiem brusu paliktņiem. Izmantojamie materiāli: līmētas koka brusas, cinkots, krāsots metāls, PVC, pulēts nerūsējošais tērauds, mitrumizturīgs saplākšnis.</p>	
<p>Parka soliņš "Dubultā līnija"LP006 vai analogs</p>  <p>(Attēlam ir ilustratīva nozīme)</p>	2	<p>Solam jābūt piemērotam uzstādīšanai rotaļu un sporta laukumā.                  Pamatkonstrukcijai jābūt izgatavotai no cinkota tērauda. Sola sēdvirsmi un atzveltnei izgatavotai no koka, kas apstrādāts ar koksnes aizsardzības līdzekli. Sola kājas nostiprināmas zemē.                  Izmēri: Garums no 1,7m – 2,0 m,                  Platums: 0,5m – 0,6m; Augstums: 0,75 – 0,85m</p>	
<p>Strītbola laukuma groza stabs ar grozu S728.1 vai analogas</p>  <p>(Attēlam ir ilustratīva nozīme)</p>	1	<p>Piemērots bērniem no 6 līdz 12 gadu vecumam.                  Iekārtas pamatkonstrukcijai jābūt izgatavotai no koka brusas. Koksne apstrādāta ar videi draudzīgu koksnes aizsardzības līdzekli. Vairogam jābūt izgatavotam no augstas kvalitātes mitrumizturīga saplākšņa; grozs – cinkots tērauds ar pulvera krāsas pārklājumu. Konstrukcija nostiprināma zemē iebetonējot.                  Izmēri: Garums no 750mm – 800mm;                  Platums no 1000mm – 1100mm;                  augstums no 3000mm – 3700mm</p>	

<p>Atkritumu tvertne LP202 vai analogs</p>  <p>(Attēlam ir ilustratīva nozīme)</p>	2	<p>Atkritumu tvertnei jābūt piemērotai uzstādīšanai rotaļu un sporta laukumā. Pamatkonstrukciju vēlams izgatavot no cinkota tērauda, ārpuse apdarināta ar koka dēļiņiem. Kokam jābūt apstrādātam ar koksnes aizsardzības līdzekli. Tvertnes iekšpusē – izņemams ieliktnis, kas atvieglo tīrīšanu. Izmēri: Garums no 550mm – 650mm; Platums no 400mm – 500mm; augstums no 700mm – 750mm</p>	
<p>Jauno sportistu komplekss WD1412 vai analogs</p>  <p>(Attēlam ir ilustratīva nozīme)</p>	1	<p><b>Jauno sportistu komplekts</b>, kas sastāv no nerūsējošā tērauda slidkalniņa, tērauda trosēm, kas pārklātas ar polipropilēnu un savienotas ar augstas izturības plastmasas elementiem, margām un stieņiem, kas izgatavoti no nerūsējošā tērauda; neslīdoša un ūdensizturīga saplākšņa platformas un kāpšanas sienas. Nesošā konstrukcija - spiedienā apstrādāti un laminēti koka elementi no priedes no 90 x 90mm; pamatiem jābūt izgatavotiem no metāla, lai aizsargātu koku no tiešas saskarsmes ar zemi. Komplekta sāniem un jumtam vēlamais materiāls - atmosfēriskas ietekmes izturīgas hdpe polietilēna plātnes. Skrūvju vietām ir jābūt nosegtām ar krāsainām plastmasas uzlikām. Maksimālais krišanas augstums 1,8m. Garums 5500-6000 mm, platums 4000-4500 mm, augstums 3000-3800 mm; Laukumam jābūt piemērotam bērniem no 3-14 gadiem.</p>	
<p>Jauno sportistu komplekss WD1420 vai analogs</p>  <p>(Attēlam ir ilustratīva nozīme)</p>	1	<p><b>Jauno sportistu komplekts</b>, kas sastāv no stieņiem, kas izgatavoti no nerūsējošā tērauda; neslīdoša un ūdensizturīga saplākšņa platformas un kāpšanas sienas, tērauda trosēm, kas pārklātas ar polipropilēnu un savienotas ar augstas kvalitātes plastmasas elementiem. Nesošā konstrukcija - spiedienā apstrādāti un laminēti koka elementi no priedes no 90 x 90mm; pamatiem jābūt izgatavotiem no metāla, lai aizsargātu koku no tiešas saskarsmes ar zemi. Maksimālais krišanas augstums 1,85m. Garums 2500 mm – 3000mm, platums 2800mm - 3100 mm, augstums 1900mm -2100 mm; Laukums paredzēts bērniem no 3-14 gadiem.</p>	

<p>Līdzsvara šūpoles WD1425 vai analogs</p>  <p>(Attēlam ir ilustratīva nozīme)</p>	<p>1</p>	<p>Izmantojamais materiāls: spiedienā apstrādāti un laminēti koka elementi no priedes; pamati ir izgatavojami no metāla, lai aizsargātu koku no tiešas saskarsmes ar zemi, rokturi izgatavojami no nerūsējošā tērauda.</p> <p>Garums 2500 mm – 3000mm, platums 400mm - 500 mm, augstums 950mm - 1000 mm; paredzētas bērniem no 3-14 gadiem.</p>	
<p>Karuselis “HOOP” 0706 vai analogs</p>  <p>(Attēlam ir ilustratīva nozīme)</p>	<p>1</p>	<p>Karuselis, kas izgatavots no cinkota un ar pulvera krāsu pārklāta tērauda konstrukcijas; sēdekļi izgatavojami no ugunsizturīgām plātnēm, kas pārklātas ar pretslīdes materiālu. Pamatne izgatavota no alumīnija.</p> <p>Izmēri: Garums no 1500mm – 1600mm; platums no 1500mm – 1600mm; augstums no 650mm – 750mm.</p> <p>Piemērots bērniem no 3 – 12 gadi.</p>	
<p>Šūpoles 0507C1 vai analogs</p>  <p>(Attēlam ir ilustratīva nozīme)</p>	<p>1</p>	<p><b>Šūpoles, kas sastāv no:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Līdz 90x90 mm cinkotiem un/vai krāsotiem metāla statņiem un pārsedzēm, nerūsējošā tērauda ķēdes (6mm), PVC skrūvju nosegvāciņiem</li> <li>2. Sēdekļi – 1 gab.</li> <li>3. Zīdaiņu krēsliņš ar drošības barjeru – 1 gab.</li> <li>4. Alumīnija konstrukcija pārklāta ar polipropilēna vai poliamīda tīklu veido Šūpoles „Ligzda” – 1 gab.</li> </ol> <p>Maksimālais krišanas augstums 1,30m  Garums 1900-1800 mm, platums 5800-6800 mm, augstums 2300-2500mm  Piemērotas bērniem no 1-12 gadiem.</p>	

### 3.pielikums

Iepirkuma

„Sporta un atpūtas laukuma izveidošana Jaunpiebalgas novada Jaunpiebalgas ciemā”  
(ID Nr. JND 2018/6/ELFLA) nolikumam

#### TEHNISKĀ PIEDĀVĀJUMA FORMA

Iepirkuma identifikācijas Nr.: **JND 2018/6/ELFLA**

Iepirkuma nosaukums: „**Sporta un atpūtas laukuma izveidošana Jaunpiebalgas novada Jaunpiebalgas ciemā**”.

Pretendenta nosaukums	Rekvizīti

Mēs piedāvājam un apliecinām, ka piedāvājums atbilst visām iepirkuma „Sporta un atpūtas laukuma izveidošana Jaunpiebalgas novada Jaunpiebalgas ciemā” tehniskajā specifikācijā norādītajām prasībām.

1. Tehnisko piedāvājumu sagatavo, ievērojot Tehniskās specifikācijas noteiktās prasības (2.pielikums).
2. Tehniskajā piedāvājumā iekļauj apliecinājumu par piedāvāto būvdarbu garantijas termiņu gados/mēnešos no būvdarbu pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas dienas. Piedāvātam būvdarbu garantijas termiņam jābūt ne īsākam par **2 (diviem) gadiem**.
3. Tehniskajā piedāvājumā ir jāiekļauj informācija par būvdarbu organizācijas kārtību pēc būvatļaujas saņemšanas. (Informācija par būvdarbu organizācijas kārtību sniedzama brīvā formātā).
4. Tehniskajam piedāvājumam jābūt Pretendenta parakstītam.

Paraksta pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona:

<b>Vārds, uzvārds, amats</b>	
<b>Paraksts</b>	
<b>Datums</b>	

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMA FORMA**Iepirkuma identifikācijas Nr.: **JND 2018/6/ELFLA**Iepirkuma nosaukums: „**Sporta un atpūtas laukuma izveidošana Jaunpiebalgas novada Jaunpiebalgas ciemā**”**1. IESNIEDZA**

<b>Pretendenta nosaukums</b>	<b>Rekvizīti</b>

**2. KONTAKTPERSONA**

<b>Vārds, uzvārds</b>	
<b>Adrese</b>	
<b>Tālr. / Fax</b>	
<b>e-pasta adrese</b>	

**3. PIEDĀVĀJUMS**

Mēs piedāvājam

3.1 Mūsu piedāvājums (atbilstoši iepirkuma specifikācijai) ir:

<b>Darbu nosaukums</b>	<b>Darbu veidi un apjomi saskaņā ar darbu apjomu sarakstu, kas dots sadaļā „Tehniskā specifikācija”, kā tas norādīts nolikuma 2. pielikumā</b>	<b>Summa, EUR bez PVN</b>
1	2	3
Teritorijas labiekārtošana	Pozīcija no 1 - 31	
Laukuma aprīkojums un ierīces	Pozīcija no 32– 42	
Pavisam kopā bez PVN		
PVN 21%		
Pavisam kopā		

3.2 Mēs apliecinām, ka:

- nekādā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkumu procedūrā;  
Paraksta pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona:

<b>Vārds, uzvārds, amats</b>	
<b>Paraksts</b>	
<b>Datums</b>	

P.S. Pretendenti piedāvājumā var iekļaut arī papildinformāciju, shēmas, attēlus u.c. materiālus, ja tas palīdz labāk izprast piedāvājuma būtību.

**Pielikums Nr. 5**

Iepirkuma

„Sporta un atpūtas laukuma izveidošana Jaunpiebalgas novada Jaunpiebalgas ciemā”

(ID Nr. JND 2018/6/ELFLA) nolikumam

**Pretendenta sniegto pakalpojumu forma (ne vairāk kā par 5 (pieciem) iepriekšējiem gadiem)**

NPK	Pakalpojumu saņēmējs	Pakalpojumu saņēmēja kontaktpersona, tālrunis	Sniegto pakalpojumu veids un apraksts	Pakalpojumu apjoms, EUR bez PVN	Pakalpojumu sniegšanas laiks	Pretendenta daļa kopējā pakalpojumu apjomā, %
1.						
2.						
3.						
4.						
...						

Apliecinājumam pievienotas atsauksmes uz \_\_\_\_\_ lpp.

**Pielikums Nr. 6**

Iepirkuma

„Sporta un atpūtas laukuma izveidošana Jaunpiebalgas novada Jaunpiebalgas ciemā”  
(ID Nr. JND 2018/6/ELFLA) nolikumam

**Informācija par sertificētiem speciālistiem**

Piedāvātā pozīcija*	Speciālista vārds, uzvārds	Sertifikāts (sertifikāta izdevējs, numurs, derīguma termiņš)	Persona, kuru pārstāv **	Līgumattiecību pamats ***
.....				

\* Pozīciju uzskaitījumu pretendents norāda, nodrošinot visas normatīvajos aktos noteiktās prasības un nolikumā minētā speciālista piesaisti.

\*\* norāda, vai piesaistītais speciālists **piedāvājuma iesniegšanas brīdī** ir:

- A - pretendenta (pretendents, personālsabiedrības biedrs, personu apvienības dalībnieks vai speciālists ir tiesiskās attiecībās ar tiem (darbinieks vai darba ņēmējs)) Būvkomersantu reģistrā reģistrētais resurss,  
B - apakšuzņēmēja – komersanta Būvkomersantu reģistrā reģistrētais resurss,  
C - apakšuzņēmējs – persona, kurai ir pastāvīgās prakses tiesības un kas tiks piesaistīta uz atsevišķa līguma pamata konkrētā līguma izpildē.

\*\*\* norāda, uz kāda līguma pamata speciālists **piedāvājuma iesniegšanas brīdī** ir piesaistīts personai, kuru pārstāv:

- A - darba līgums,  
B - uzņēmuma līgums,  
C - cits (norādīt, kāds).

Ja speciālists nav pretendents, personālsabiedrības biedrs, personu apvienības dalībnieks vai apakšuzņēmējs un speciālistam nav tiesisku attiecību ar tiem (nav darbinieks vai darba ņēmējs), norādīt, kādā statusā speciālistu plānots piesaistīt darbu izpildei.

**Aplicinu, ka sniegtās ziņas ir patiesas.**

Vārds, uzvārds	<i>(Pretendenta vai tā pilnvarotās personas vārds, uzvārds)</i>
Amats	
Paraksts	
Zīmogs	

**Pielikums Nr. 7**

Iepirkuma

„Sporta un atpūtas laukuma izveidošana Jaunpiebalgas novada Jaunpiebalgas ciemā”

(ID Nr. JND 2018/6/ELFLA) nolikumam

**INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTA APAKŠUZŅĒMEJU(-IEM)**

Nr. p. k.	Nosaukums	Adrese, telefons, kontaktpersona	Veicamo darbu apjoms no kopējā apjoma		Apakšuzņēmēja(-u) paredzēto darbu īss apraksts
			Procentos (%)	naudas izteiksmē (EUR bez PVN)	

Pretendenta pārstāvja vai pilnvarotās  
personas vārds, uzvārds un paraksts:

---



## Pielikums Nr. 8

Iepirkuma  
„Sporta un atpūtas laukuma izveidošana Jaunpiebalgas novada Jaunpiebalgas ciemā”  
(ID Nr. JND 2018/6/ELFLA) nolikumam

### APAKŠUZŅĒMĒJA APLIECINĀJUMS

Iepirkuma  
„Sporta un atpūtas laukuma izveidošana Jaunpiebalgas novada Jaunpiebalgas ciemā”  
(ID Nr. JND 2018/6/ELFLA) ietvaros

Ar šo <Apakšuzņēmēja nosaukums vai vārds un uzvārds (ja apakšuzņēmējs ir fiziska persona), reģistrācijas numurs vai personas kods (ja apakšuzņēmējs ir fiziska persona) un adrese> apliecina, ka:

piekrīt piedalīties Jaunpiebalgas novada domes, reģ. nr. 90000031033 (turpmāk – Pasūtītājs) organizētajā iepirkumā „Sporta un atpūtas laukuma izveidošana Jaunpiebalgas novada Jaunpiebalgas ciemā” (ID Nr. JND 2018/6/ELFLA)

1. ) kā <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pretendents) apakšuzņēmējs;

2. gadījumā, ja ar Pretendentu tiek noslēgts iepirkuma līgums, apņemas:

a) veikt šādus darbus:

<Īss darbu apraksts atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo darbu sarakstā norādītajam>;

**b) nodot Pretendentam šādus resursus/pieredzi:**

<Īss Pretendentam nododamo resursu (speciālistu, tehniskā aprīkojuma u.c.) apraksts>.

3. uzņēmums atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam (nepieciešamo atzīmēt):

Mazais uzņēmums *	Vidējais uzņēmums **

\* Mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro;

\*\* Vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro.

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Paraksttiesīgās personas paraksts>

Iepirkuma  
„Sporta un atpūtas laukuma izveidošana Jaunpiebalgas novada Jaunpiebalgas ciemā”  
(ID Nr. JND 2018/6/ELFLA) nolikumam

**IEPIRKUMA LĪGUMA PROJEKTS**

**IEPIRKUMA LĪGUMS Nr.1/JND2018/6/ELFLA**

„Sporta un atpūtas laukuma izveidošana Jaunpiebalgas novada Jaunpiebalgas ciemā”

Jaunpiebalgas pagastā Jaunpiebalgas novadā

2018. gada \_\_\_\_\_

**JAUNPIEBALGAS NOVADA DOME**, reģistrācijas Nr.90000031033, Gaujas ielā 4, Jaunpiebalgā, Jaunpiebalgas pagastā, Jaunpiebalgas novadā, LV-4125, tās priekšsēdētāja Laimja Šāvēja personā, kurš rīkojas saskaņā ar Jaunpiebalgas novada domes Nolikumu (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un

\_\_\_\_\_, reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, tās valdes locekļa \_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_ (turpmāk - Izpildītājs), no otras puses.

Pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma un Jaunpiebalgas novada domes rīkotā iepirkuma „Sporta un atpūtas laukuma izveidošana Jaunpiebalgas novada Jaunpiebalgas ciemā” (turpmāk arī – iepirkums), ar identifikācijas Nr. JND2018/6/ELFLA, rezultātiem, savstarpēji vienojas un noslēdz šo iepirkuma līgumu, turpmāk – *Līgums*:

**1. Līguma priekšmets**

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs ar saviem materiāliem (uzstādāmo aprīkojumu, būvmateriāliem, būviekārtām un būvizstrādājumiem), nepieciešamās kvalifikācijas darbiniekiem un tehniskajiem līdzekļiem (ierīcēm, iekārtām, mehānismiem, instrumentiem un transportlīdzekļiem), apņemas izbūvēt bērnu rotaļu laukumu un žogu Jaunpiebalgas novada Jaunpiebalgas ciemā, turpmāk – Darbi, saskaņā ar SIA „BŪVPROJEKTSS” izstrādāto būvprojektu „Sporta un atpūtas laukuma izveidošana Jaunpiebalgas novada Jaunpiebalgas ciemā”, turpmāk – Projekts, atbilstoši tehniskajam piedāvājumam (Līguma 1.pielikums), un atbilstoši būvniecību regulējošo normatīvo aktu prasībām.
- 1.2. Darbi sevī ietver būvdarbus, būvniecības vadību un organizēšanu, uzstādāmo aprīkojumu, būvniecībai nepieciešamos materiālus un iekārtas, to piegādi, kā arī darbam nepieciešamās dokumentācijas sagatavošanu un citas darbības, kas izriet no būvniecības jomu regulējošiem normatīvajiem aktiem, lai Darbus varētu pieņemt ekspluatācijā atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
- 1.3. Darbu veikšanas vieta – Gaujas iela 25A, Jaunpiebalga, Jaunpiebalgas pagasts, Jaunpiebalgas novads, LV-4125, turpmāk – Objekts.
- 1.4. Izpildītājs apliecina, ka viņš ir iepazinies ar Objektu un pilnībā saprot visus apstākļus, tai skaitā, vispārējus un konkrētus, kas varētu ietekmēt līgumcenas noteikšanu un darbu izpildi, un ir ņēmis vērā šo jautājumu, iesniedzot Pasūtītājam piedāvājumu. Izpildītājs apzinās, ka visā Līguma darbības laikā viņam ir saistoši, un viņam nav tiesību atkāpties vai mainīt iepirkuma iesniegtos piedāvājuma nosacījumus (Pielikums Nr.1).

## 2. IZPILDĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 2.1. Izpildītājs apņemas veikt visus darbus Objektā, ievērojot Līguma noteikumus un Latvijas Republikas normatīvos aktus, t.sk. Latvijas Republikas būvnormatīvus un standartus, Būvniecības likumu, kā arī citus normatīvos aktus, instrukcijas un dokumentus, kas saistīti ar Līgumā paredzēto Darbu izpildi un uzstādāmo aprīkojumu. Izpildītājs visus darbus Objektā apņemas veikt tikai sertificēta būvdarbu vadītāja vadībā.
- 2.2. Izpildītājs apņemas uzstādīt tikai to aprīkojumu, kas sertificēts atbilstoši Pasūtītāja prasībām un pilnībā atbilst Iepirkumā norādītajiem, un kuri pēc Latvijas Republikas noteiktajiem kvalitātes standartiem atbilst iepriekš saskaņotajiem nepieciešamajiem tehniskajiem rādītājiem. Izpildītājs apņemas ievērot aprīkojuma un būvizstrādājumu ražotāja noteiktos standartus un instrukcijas, ciktāl tie nav pretrunā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, kā arī ievērot Būvniecības likuma prasības.
- 2.3. Izpildītājs visu Līgumā paredzēto Darbu izpildes laiku ir atbildīgs par Darbu izpildei nepieciešamo materiālu, iekārtu, aprīkojuma transportēšanu uz darba izpildes vietu, kā arī to novietošanu, uzglabāšanu un apsargāšanu darbu izpildes vietā un ārpus tās.
- 2.4. Veicot Darbus, Izpildītājam jāpielieto tehnoloģijas, kas garantē Latvijas būvnormatīvus un nacionālajos standartos noteiktās prasības, kā arī jānodrošina vides aizsardzības pasākumu īstenošanas kontrole Objektā.
- 2.5. Izpildītājs apņemas visus Līgumā paredzētos darbus Objektā veikt atbilstoši Līguma noteikumiem, kvalitatīvi un Līgumā noteiktajos termiņos.
- 2.6. Gadījumā, ja Izpildītājam Objektā (t.sk. izkraujot aprīkojumu, būvmateriālus vai būvizstrādājumus) nepieciešams ierobežot vai slēgt transporta kustību un minētajās vietās nepieciešams uzstādīt nožogojumus vai atbilstošas ceļa zīmes – šādas darbības Izpildītājam par saviem līdzekļiem iepriekš jāaskaņo attiecīgajās valsts un pašvaldības iestādēs, saņemot nepieciešamās atļaujas.
- 2.7. Pirms Darbu veikšanas, visu nepieciešamo dokumentāciju, atļauju un nepieciešamo saskaņojumu ar citām atbildīgām institūcijām saņemšanu, kā arī visu nepieciešamo Darbu sagatavošanai un norisei (nožogojums, sabiedriskās drošības nodrošināšana un citi darbi) nodrošina Izpildītājs.
- 2.8. Izpildītājs ir atbildīgs par darba aizsardzības, ugunsdrošības, apkārtējās vides aizsardzības un citu noteikumu ievērošanu Darbu veikšanas procesā, kā arī visu būvniecības uzraudzības dienestu priekšrakstu ievērošanu.
- 2.9. Izpildītājs bez īpaša atgādinājuma, visā Darbu izpildes laikā, kā arī pabeidzot tos, Objektā nodrošina tīrību un kārtību.
- 2.10. Izpildītājs nav tiesīgs bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas veikt Objektā tādus Darbus, kuri pēc Līguma un tā pielikumiem nav tikuši uzdoti.
- 2.11. Izmaiņas Objektā, kas nav paredzētas Darbu izpildē, vai bojājumi, kas rodas Izpildītāja vai tā darbinieku rīcības rezultātā, nav uzskatāmi par papildus darbiem. Minētie bojājumi vai izmaiņas Objektā, vai tā atsevišķās konstrukcijās, vai jau paveiktajos un pieņemtajos Darbos, Izpildītājam jānovērš par saviem līdzekļiem, atjaunot to iepriekš esošajā izskatā, stāvoklī un kvalitātē līdz visu Darbu nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas termiņam.
- 2.12. Izpildītājam pēc Pasūtītāja pieprasījuma jebkurā laikā jāiesniedz pārskats par Darbu izpildes gaitu Objektā.
- 2.13. Izpildītāja pienākums ir nekavējoties brīdināt Pasūtītāju par tādu Darba izpildei nepieciešamo pasākumu veikšanu, kuri var ietekmēt trešās personas īpašumu vai intereses.

- 2.14. Izpildītājam ir pienākums nodrošināt uzraudzības un kontroles institūciju pārstāvjiem piekļuves iespēju Objektam visā Līguma darbības laikā, kā arī pielietot nepieciešamos instrumentus un pārbaudes ierīces.
- 2.15. Izpildītājs Darba veikšanai var piesaistīt apakšuzņēmējus. Iepirkumā izraudzītā Izpildītāja personālu, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju Pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, kā arī apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām iepirkumā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, pēc Līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu. Noslēgtā apakšuzņēmēja līguma noteikumi nedrīkst būt pretrunā ar Līguma noteikumiem. Izpildītājs koordinē apakšuzņēmēju darbību un uzņemas pilnu atbildību par apakšuzņēmēju darbu izpildes kvalitāti, Darbu izpildes termiņu u.c. Līguma noteikumu ievērošanu.
- 2.16. Izpildītājs uzņemas risku, t.i., nepieprasot papildus samaksu no Pasūtītāja, ja Darbu izpildes laikā tiek atklātas kļūdas Izpildītāja finanšu piedāvājumā vai tiek konstatēts, ka Izpildītājs nav piedāvājis cenu par visu apjomu u.tml.

### **3. PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

- 3.1. Pasūtītājam ir pienākums pieņemt no Izpildītāja izpildītos Darbus (t.sk. uzstādīto aprīkojumu) Līgumā noteiktajā kārtībā pēc tam, kad tas iepriekš pārbaudījis un atzinis Darbu un aprīkojuma kvalitāti par atbilstošu.
- 3.2. Pasūtītājs apņemas veikt apmaksu par Darbu saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 3.3. Pasūtītājs savlaicīgi informē Izpildītāju par iemesliem, kas, iespējams, var traucēt Darbu izpildi Objektā.
- 3.4. Pasūtītājam ir tiesības jebkurā laikā veikt Izpildītāja Darbu uzraudzību, pārbaudīt Darbu apjoma izpildi un kvalitāti.
- 3.5. Pasūtītājs apņemas veikt visus Līgumā paredzētos maksājumus Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos.
- 3.6. Pasūtītājam ir tiesības neveikt apmaksu par izpildītiem Darbiem, ja dokumentāli ar aktu, ko sastādījušas abas Puses vai kompetenta amatpersona, konstatēta Darbu neatbilstoša kvalitāte vai būtiska atkāpe būvniecības normatīviem vai Pasūtītāja prasībām, līdz šo trūkumu novēršanai par Izpildītāja līdzekļiem Pasūtītāja norādītajā termiņā.
- 3.7. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Izpildītājam iesniegt dokumentu kopijas (kvītis), kas apliecina, ka tas ir veicis regulāru būvgružu izvešanu uz sadzīves atkritumu apsaimniekošanas poligonu.

### **4. DARBU IZPILDES KĀRTĪBA UN PIEŅEMŠANA**

- 4.1. Darbus Objektā nedrīkst veikt pirms Izpildītājs nav noformējis Darbu veikšanai nepieciešamo dokumentāciju un Amatas novada apvienotā būvvalde nav veikusi tajā atzīmi par Darbu uzsākšanas nosacījumu izpildi. (Atbilstoši Līguma 2.7.punktam, pirms darbu veikšanas visu nepieciešamo dokumentāciju un saskaņojumus būvvaldē kārtā Izpildītājs).
- 4.2. Izpildītājam Darbi pilnībā jāpabeidz un jānodod Pasūtītājam līdz 2018.gada 15.augustam no Līguma abpusējas parakstīšanas dienas, vai līdz citam termiņam, kas noteikts ar izmaiņu aktu atbilstoši Līguma 6.sadaļas prasībām. Līgumā noteiktie Darbi uzskatāmi par pilnībā pabeigtiem ar dienu, kad Līguma 1.1.punktā noteiktais Objekts ir pieņemts ekspluatācijā atbilstoši normatīvo aktu prasībām, un Puses ir parakstījušas darbu pieņemšanas - nodošanas aktu.

- 4.3. Ja Darbu izpildes procesā Izpildītājam ir radušies fiziski šķēršļi vai apstākļi, kurus tas iepriekš nevarēja paredzēt, tad viņam ir tiesības, vispirms saskaņojot ar Pasūtītāju šķēršļu likvidēšanas metodes un izmaksas, saņemt Darbu izpildes termiņa pagarinājumu, kas atbilst šo fizisko šķēršļu vai apstākļu darbības ilgumam. Par tādiem šķēršļiem un apstākļiem Puses uzskata jebkādu Darbu pārtraukšanu, kas rodas pēc Pasūtītāja norādījuma, kā arī valsts institūciju vai pašvaldības iestāžu aizliegums, kas nav radies Izpildītāja vainas dēļ.
- 4.4. Līguma 4.2. punktā noteiktais termiņš var tikt mainīts, ja to saskaņo Pasūtītājs. Darbu izpildes termiņš ir uzskatāms par pagarinātu tikai tad, kad starp Pusēm ir noslēgta rakstiska vienošanās.
- 4.5. Ja Līguma izpildes laikā Izpildītājs neievēro Projektā, Līgumā vai tā pielikumos noteiktās prasības attiecībā uz uzstādīto aprīkojumu, Darbu veikšanu vai kvalitāti, tad Pušu pilnvarotie pārstāvji nekavējoties (līdz ko nepilnības konstatētas), bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā sastāda un paraksta defektu aktu, kurā norāda veikto Darbu neatbilstību. Defektu akts kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Defekta akts ir spēkā arī tad, ja to vienpusēji parakstījis Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis un izsūtījis to uz Izpildītāja juridisko adresi ierakstītā sūtījumā, un Izpildītājs 5 (piecu) dienu laikā no izsūtīšanas brīža to nav apstrīdējis. Izpildītājam par saviem līdzekļiem 5 (piecu) dienu laikā no defektu akta sastādīšanas dienas jānovērš defekta aktā uzskaitītais.
- 4.6. Izpildītos Darbus pēc kvalitātes un daudzuma Izpildītājs nodod Pasūtītājam, noformējot un iesniedzot atbilstošu Darbu nodošanas – pieņemšanas aktu. Pasūtītājam Darbu nodošanas – pieņemšanas akts jāizskata 5 (piecu) darba dienu laikā, pārbaudot izpildīto Darbu apjomu un kvalitāti un, ja Pasūtītājs konstatē, ka Darbu izpilde ir veikta atbilstoši Līgumam, tā pielikumiem, Puses paraksta Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu. Darbu pieņemšanas – nodošanas akts ir spēkā, ja to ir parakstījuši Pasūtītāja un Izpildītāja pilnvarotie pārstāvji.
- 4.7. Ja izpildīto Darbu pieņemšanas procesā tiek konstatēti līdz galam nepadarīti Darbi, defekti vai atkāpes no Līguma noteikumiem, pieņemšana tiek pārtraukta un tiek sastādīts divpusējs akts, kurā tiek uzskaitīti visi konstatētie defekti/trūkumi un atkāpes no Līguma vai tā pielikumu noteikumiem, kā arī tiek noteikti termiņi, kuros Izpildītājam ir jānovērš minētie defekti/trūkumi. Akts ir spēkā arī tad, ja to vienpusēji parakstījis Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis un izsūtījis to uz Izpildītāja juridisko adresi ierakstītā sūtījumā un Izpildītājs 5 (piecu) darba dienu laikā no izsūtīšanas brīža to nav apstrīdējis.
- 4.8. Izpildītājam jānovērš Darbu pieņemšanas – nodošanas aktā minētie defekti Pasūtītāja norādītajā termiņā. Ja par defektiem ir atbildīgs Izpildītājs, izdevumi par defektu novēršanas Darbu jāsedz Izpildītājam un tas nedod tiesības uz Līgumā paredzētā termiņa pagarinājumu.
- 4.9. Ja Izpildītājs uzskata, ka viņš nav atbildīgs par kādu defektu, viņam par to rakstiski jāziņo Pasūtītājam 5 (piecu) dienu laikā, skaitot no dienas, kad Pasūtītājs ir ierakstītā sūtījumā izsūtījis minēto aktu Izpildītājam. Ja Pasūtītājs tomēr uztur prasījumu, tad Izpildītājam jāveic defektu novēršanas darbi. Pēc defektu likvidēšanas Izpildītājam par to nekavējoties jāinformē Pasūtītājs.
- 4.10. Ja Izpildītājs atsakās novērst defektus un par to rakstiski ir paziņojis Pasūtītājam, tad Pasūtītājam ir tiesības pieaicināt citu darbu veicēju defektu novēršanai. Defektu novēršanas darbu izmaksas tiek segtas, samazinot Izpildītājam izmaksājamo līgumcenu.
- 4.11. Defektu novēršana tiek fiksēta ar Defektu novēršanas pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanu.
- 4.12. Pasūtītājs ir tiesīgs noteikt jebkura risinājuma ekspertīzi, pieaicinot neatkarīgus ekspertus. Ekspertīzes izdevumus sedz Pasūtītājs, izņemot gadījumus, kad ekspertīzes rezultātā tiek konstatēti trūkumi vai nepilnības, kas radušies Izpildītāja vainas, nolaidības vai neuzmanības dēļ. Šādā gadījumā ekspertīzes izdevumus sedz Izpildītājs.

4.13. Visi papildus izdevumi par atkārtotu Objektā nodošanu Pasūtītājam tiek ieturēti no gala samaksas par Darbiem Objektā kopumā.

## 5. DARBU DROŠĪBA UN CIVILTIESISKĀ ATBILDĪBA

- 5.1. Izpildītājs atbild par visu Objektā veicamo darbu drošību un darba aizsardzības pasākumu veikšanu atbilstoši Darba aizsardzības likumam un ar to saistītajiem normatīvajiem aktiem.
- 5.2. Izpildītājam ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no Līguma parakstīšanas dienas jāiesniedz Pasūtītājam atbildīgā būvdarbu vadītāja būvspeciālistu civiltiesiskās apdrošināšanas polise un Izpildītāja civiltiesiskās apdrošināšanas polise par visu Darbu un to garantijas laiku. Apdrošināšanas līgumu slēdz atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”.
- 5.3. Gadījumā, ja Līguma parakstīšanas brīdī ir spēkā esoša apdrošināšanas polise, kas atbilst līguma 5.2.punktā izvirzītajām prasībām, izņemot tās termiņu, Izpildītājam ir pienākums pirms spēkā esošās apdrošināšanas polises darbības beigām, iesniegt Pasūtītāja jaunu apdrošināšanas polisi, kuras beigu termiņš atbilst Līguma 8.2.punktā noteiktajam garantijas laika periodam.
- 5.4. Ja noslēgtā apdrošināšanas līguma termiņš tuvojas beigām, bet darbi vai garantijas termiņš vēl turpinās, Izpildītājam ir pienākums pirms spēkā esošā apdrošināšanas līguma darbības beigām, iesniegt Pasūtītājam jaunu apdrošināšanas līgumu ar beigu termiņu līdz garantijas termiņa beigām.
- 5.5. Jebkurus zaudējumus, kuri pārsniedz apdrošinātāja atlīdzinātos, sedz Izpildītājs.

## 6. LĪGUMCENA UN SAMAKSAS KĀRTĪBA

- 6.1. Līgumcena ir \_\_\_\_\_ **EUR** (\_\_\_\_\_ *euro*, \_\_\_ centi) bez PVN. Līgumcenu Pasūtītājs samaksā Izpildītājam saskaņā ar Līguma noteikumiem ar nosacījumu, ka Izpildītājs izpilda Līgumā noteiktās saistības. Pievienotās vērtības nodoklis tiek maksāts saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 6.2. Samaksa Izpildītājam par Līgumā paredzēto Darbu izpildi tiek ieskaitīta Izpildītāja norādītajā bankas kontā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Darbu nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas un attiecīga rēķina saņemšanas.
- 6.3. Pasūtītājs veic maksājumu atbilstoši Izpildītāja piestādītajam rēķinam, kurā norādīta:
  - 6.3.1. veikto Darbu summa – atsevišķi izdalīta pa pozīcijām – katra uzstādītā aprīkojuma, pielietoto materiālu, samaksas par darbu veikšanu u.c. izmaksas;
  - 6.3.2. kopējā summa apmaksai, bez pievienotās vērtības nodokļa;
  - 6.3.3. pievienotās vērtības nodoklis;
  - 6.3.4. kopējā summa apmaksai, t.sk., pievienotās vērtības nodoklis;
  - 6.3.5. akta numurs un datums, par kuru tiek izrakstīts rēķins;
  - 6.3.6. iepirkuma nosaukums un identifikācijas numurs;
  - 6.3.7. iepirkuma līguma un datums;
  - 6.3.8. ELFLA līdzfinansētā projekta nosaukums „Sporta un atpūtas laukuma izveidošana Jaunpiebalgas novada Jaunpiebalgas ciemā”, Projekta Nr. 17-09-AL18-A019.2202-000018
- 6.4. Samaksu par paveiktajiem Darbiem aprēķina:
  - 6.4.1. atbilstoši nolīgtajām vai izmaiņu aktā noteiktajām vienības cenām par faktiski paveiktajiem un uzmērītajiem darbu apjomiem;
  - 6.4.2. Darbu daļām, par kurām samaksa Līgumā noteikta kā gabalsumma, atbilstoši nolīgtajai vai izmaiņu aktā noteiktajai gabalsummai neatkarīgi no faktiskā darba apjoma.

- 6.5. Līgumā noteikto maksājumu samaksa skaitās izdarīta ar brīdi, kad Pasūtītājs ir veicis pārskaitījumu uz Izpildītāja rēķinā norādīto norēķinu kontu.
- 6.6. Līgumsoda summu vai jebkuru citu maksājumu, kuru saskaņā ar Līguma noteikumiem Izpildītājam ir jāmaksā Pasūtītājam, pēdējais ir tiesīgs ieturēt no jebkura maksājuma, kas Pasūtītājam saskaņā ar Līgumu jāveic Izpildītājam.

## **7. PUŠU ATBILDĪBA**

- 7.1. Ja Izpildītājs nokavē Līguma 4.2.punktā noteikto Darbu izpildes termiņu, tas maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1% apmērā no Līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no tās. Līgumsoda apmaksa neatbrīvo Izpildītāju no Līguma izpildes.
- 7.2. Ja Izpildītājs nepilda Līgumu vai atsakās no tā izpildes, vai ja Līgums tiek pārtraukts tā vainas dēļ, vai arī Izpildītājs izbeidz Līgumu pirms termiņa, izņemot nepārvaramas varas gadījumu, tas atlīdzina Pasūtītājam tiešos zaudējumus, kas radušies Līguma laušanas rezultātā, kā arī maksā līgumsodu 10% apmērā no Līgumcenas.
- 7.3. Ja tiek konstatēts, ka Darbu izpildē tiek pielietoti Līguma vai tā pielikumu prasībām neatbilstoši materiāli vai tiek uzstādīts Līguma vai tā pielikumu prasībām neatbilstošs aprīkojums, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 200 (divi simti) *euro* apmērā par katru gadījumu. Līgumsoda apmaksa neatbrīvo Izpildītāju no Līguma izpildes.
- 7.4. Ja Pasūtītājs nokavē Līguma 6.2.punktā noteikto Darbu apmaksas termiņu, tas maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1% apmērā no termiņā neapmaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līgumcenas, izņemot gadījumu, ja iepriekš starp Pusēm tiek noslēgta savstarpēja vienošanās par jaunu maksājumu termiņu. Līgumsoda apmaksa neatbrīvo Pasūtītāju no Līguma izpildes.
- 7.5. Līguma neizpildīšanas, nesavlaicīgas izpildīšanas vai prettiesiskas vienpusējas atkāpšanās gadījumā Puse, kura pie tā vainojama, sedz visus līdz ar to otrai Pusei radušos tiešos zaudējumus.
- 7.6. Neviena no Pusēm netiks uzskatīta par vainīgu, ja kādu no Līguma noteikumiem vai tā izpildi aizkavē vai padara neiespējamu, no Līguma Pusēm neatkarīgu apstākļu ietekmē (Force Majeure).
  - 7.6.1. Abas Puses apņemas darīt visu iespējamo, lai novērstu un pārvarētu apstākļus, kas ietekmē Līguma nepildīšanu;
  - 7.6.2. Iestājoties nepārvaramas varas (Force Majeure) apstākļiem, līgumsaistību izpilde tiek atlikta uz laiku, kurā ir spēkā šie neparedzētie apstākļi. Ja šādi apstākļi turpinās ilgāk par 30 (trīsdesmit) dienām, katrai no Pusēm ir tiesības atteikties no Līguma saistību tālākas izpildes, un šajā gadījumā nevienai no Pusēm nav tiesību pieprasīt otrai Pusei segt zaudējumus, kas radušies Līguma pārtraukšanas rezultātā.
- 7.7. Puses, parakstot Līgumu, apliecina, ka tām ir Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētā tiesībspēja un rīcībspēja, kā arī pilnvaras noslēgt Līgumu.
- 7.8. Puses, parakstot Līgumu, apliecina, ka tām ir saprotams Līguma saturs un nozīme, ka tās atzīst Līgumu par pilnībā pareizu un izdevīgu un noslēdz to labprātīgi, bez maldus, spaidiem vai viltus.

## **8. DARBU GARANTIJAS LAIKS**

- 8.1. Izpildītājs nodrošina tādu Līgumā paredzēto Darbu izpildes tehnoloģiju un pielietotos materiālus un aprīkojumu, kas pilnībā garantē izbūvētā rotaļu laukuma atbilstību standartiem EN 1176 un

EN 1177. Aprīkojuma atbilstības sertifikātu un apkopju instrukciju nodošanu Pasūtītājam Izpildītājs nodrošina, iesniedzot Darbu pieņemšanas-nodošanas aktu.

- 8.2. Garantijas termiņš veiktajiem Darbiem, pielietotajiem materiāliem un uzstādītajam aprīkojumam ir noteikts 24 (divdesmit četri) mēneši no dienas, kad Pasūtītājs Darbus ir pieņēmis ar nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 8.3. Garantijas laikā atklātie defekti, kas saistīti ar Līguma ietvaros izpildīto, bet nekvalitatīvi veikto Darbu vai Darbā izmantotajiem nekvalitatīvajiem vai nepareizi pielietotiem būvmateriāliem, būvizstrādājumiem, Izpildītājam jānovērš par saviem līdzekļiem Pasūtītāja norādītajos termiņos. Darbaspēka un tehnikas resursu noslodze citos Izpildītāja objektos nevar būt par iemeslu defektu un trūkumu novēršanas termiņa nokavējumam.
- 8.4. Defektu konstatēšana un defektu novēršana tiek fiksēta ar aktu, kura sastādīšanā piedalās Pasūtītāja un Izpildītāja pārstāvji.
- 8.5. Ja Pasūtītājs Darbu garantijas laikā konstatē defektus, par to tiek paziņots Izpildītājam, norādot vietu un laiku, kad Izpildītājam jāierodas uz defekta akta sastādīšanu. Ja Izpildītājs neierodas uz defektu akta sastādīšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji, un tas ir saistošs arī Izpildītājam. Par akta sastādīšanu tiek paziņots Izpildītājam rakstiski, norādot vietu un laiku, kad akts ir ticis sastādīts. Akts tiek sastādīts vismaz 3 (trīs) eksemplāros, no kuriem viens eksemplārs nodots Izpildītājam, divi – Pasūtītājam.
- 8.6. Par defektu novēršanu tiek sastādīts defektu novēršanas akts. Pēc defektu novēršanas Izpildītājs paziņo Pasūtītājam laiku, kad Pasūtītājam jāierodas Objektā uz defektu novēršanas akta sastādīšanu.
- 8.7. Pasūtītājam ir tiesības neparakstīt defektu novēršanas aktu, ja defekts un tā novēršanas rezultātā nodarītie bojājumi Objektam pilnībā nav novērsti.
- 8.8. Ja defektu novēršana netiek uzsākta Pasūtītāja norādītajā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības defektu novēršanai pieaicināt trešo personu, ievērojot Latvijas Republikā spēkā esošajos tiesību aktus un vērsties ar prasījumu pret Izpildītāju par defektu novēršanas samaksas segšanu.
- 8.9. Aprēķinot defektu rezultātā nodarīto bojājumu novēršanas izmaksas, tajās tiek iekļauti izdevumi par defektu rezultātā nodarīto bojājumu novēršanu, t.sk., materiāli un darbs, darbu izpildē patērētais ūdens un elektrība, atkritumi, Objekta uzkopšana u.c. izmaksas.
- 8.10. Izpildītājs ir atbildīgs par Darbu garantijas laikā jaunu vai atkārtotu radušos defektu novēršanu, t.sk., ja defekts Objektā radies darbu izpildē pieaicināto trešo personu novērsto defektu nekvalitatīvas veikšanas dēļ. Kompensāciju par trešo personu nekvalitatīvi veikto defektu novēršanu un Izpildītāja radītajiem zaudējumiem, Izpildītājs risina civiltiesiskā kārtībā, vērsties pret trešo personu, kas nekvalitatīvi veikusi defektu novēršanu un tādējādi radījusi Izpildītājam zaudējumus, kas radušies atkārtota attiecīgā defekta novēršanas dēļ vai, ja nekvalitatīvi novērsta defekts veicinājis cita defekta veidošanos.
- 8.11. Garantijas laikā konstatēto defektu novēršanu un defektu radīto bojājumu novēršanu izpildē Izpildītājs garantē Darbu izpildes savlaicīgumu un kvalitāti, tajā skaitā Darbu izpildē izmantoto materiālu un uzstādītā aprīkojuma kvalitāti un personāla kvalifikāciju, drošības noteikumu ievērošanu un Objekta darbības netraucēšanu.
- 8.12. Domstarpības, kas rodas Darbu un materiālu kvalitātes un to atbilstības Līguma noteikumu novērtēšanā, izšķir būvniecības kontroles iestāde vai pušu pieaicināti licencēti vai sertificēti speciālisti/eksperti.
- 8.13. Darbu izpildes un Darbu garantijas laikā Izpildītājam ir pienākums atrast defektu cēloņus un iesniegt priekšlikumus defektu cēloņu un seku novēršanai.



## 9. LĪGUMA SAISTĪBU IZPILDES NODROŠINĀJUMS

- 9.1. Izpildītājs 5 (piecas) dienas pirms līguma parakstīšanas iesniedz Pasūtītājam līguma saistību izpildes nodrošinājumu 5% (piecu procentu) apmērā no kopējās līguma summas bez pievienotās vērtības nodokļa.
- 9.2. Līguma saistību izpildes nodrošinājumu Pasūtītājs ir tiesīgs izmantot, lai kompensētu Izpildītāja saistību neizpildes rezultātā Pasūtītājam nodarītos jebkāda veida zaudējumus vai lai ieturētu līgumsodu, soda naudu, nokavējuma procentus vai līguma 7.7.punktā paredzēto maksājumu.
- 9.3. Līguma saistību izpildes nodrošinājums ir Pasūtītājam pieņemamas bankas neatsaucama garantija vai apdrošināšanas polise, kuras forma tiek saskaņota ar Pasūtītāju pirms līguma parakstīšanas vai, kā naudas summas iemaksa Pasūtītāja norādītajā norēķinu kontā:  
**Banka: AS „Swedbank”**  
**Konts: LV38HABA0551031891672**  
**Bankas kods: HABALV22.**
- 9.4. Līguma saistību izpildes nodrošinājums ir spēkā no līguma noslēgšanas brīža līdz 2018.gada 31.jūlijam vai pieņemšanas un nodošanas akta abpusējai parakstīšanai (kas apliecina līguma izpildi).
- 9.5. Ja līguma saistību nodrošinājums ir naudas summas iemaksa Pasūtītāja norēķinu kontā un ja tā līguma darbības laikā netiek izmantota, Pasūtītājam ir pienākums iemaksāto naudas summu 10 (desmit) dienu laikā pēc līguma termiņa beigām atmaksāt Izpildītājam, pārskaitot uz līguma rekvizītos norādīto bankas norēķinu kontu.
- 9.6. Ja Pasūtītājs ir izmantojis saistību izpildes nodrošinājumu pilnībā vai daļēji, Izpildītājam ir pienākums nekavējoties, bet ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā atjaunot to līguma 9.1.punktā minētajā apmērā.

## 10. STRĪDU IZŠĶIRŠANA

- 10.1. Ja Pušu starpā rodas strīds vai nesaskaņa, kas saistīti ar Līgumu vai tā izpildi, Puses to risina pārrunu ceļā. Rakstiskas pretenzijas izskatāmas, un rakstiska atbilde uz tām sniedzama 5 (piecu) darba dienu laikā pēc šādu pretenziju saņemšanas.
- 10.2. Ja nesaskaņas Pušu starpā nav iespējams atrisināt Līguma 9.1.punktā paredzētajā kārtībā, strīds tiek nodots vispārējās jurisdikcijas tiesā, saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 10.3. Gadījums, kad kāda no Līguma Pusēm uzsāk strīdu (t.sk. iesniedz prasību tiesā) pret otru Pusi, tas nav uzskatāms par pamatu, lai nepildītu Līgumā uzņemtās saistības.

## 11. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

- 11.1. Līgums stājas spēkā dienā, kad to parakstījušas abas Puses, un ir spēkā līdz Līgumā paredzēto nosacījumu izpildei.
- 11.2. Parakstot Līgumu, Izpildītājs apliecina, ka ir pilnībā iepazinies ar apstākļiem Objektā, tā stāvokli un atrašanos dabā, kā arī ar Līgumā paredzēto Darbu izpildes apjomu, kārtību, nosacījumiem, kas attiecas uz Līgumā paredzēto Darbu izpildi, un Līgumā noteiktajā Līgumcēnā (Līguma 6.1. punkts) ir pilnībā iekļāvis visas nepieciešamos Darbu izmaksas, kas saistītas ar visu šo prasību ievērošanu un pilnīgu izpildi Līgumā un tā pielikumos noteiktajos apmēros un termiņos.
- 11.3. Visi Līguma grozījumi ir spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstiski un tos parakstījušas abas Puses.
- 11.4. Parakstot Līgumu, Izpildītājs apliecina, ka par pietiekamu pamatu Pasūtītājam vienpusēji atkāpties no Līguma ir uzskatāmi gadījumi, kad:
  - 11.4.1. Darbi Izpildītāja vainas dēļ aizkavējušies tādos apmēros, ka skaidri redzams, ka tos nevar izpildīt visu Darbu izpildes noteiktajā beigu termiņā (Līguma 4.2. punkts) un to pamatā nav Līguma 7.6.punktā minētie apstākļi;

- 11.4.2. Izpildītājs pēc Pasūtītāja rakstiska atgādinājuma nav novērsis vai atsakās novērst Darbu nodošanas – pieņemšanas procesā konstatētos defektus;
- 11.4.3. Izpildītājs kļūst maksātnespējīgs vai bankrotē.
- 11.5. Izpildītājs ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma pirms termiņa, rakstveidā par to iepriekš paziņojot Pasūtītājam, ja pēdējais neveic Līgumā noteiktos maksājumus par kvalitatīvi un termiņā veiktiem Darbiem un kavējums pārsniedz 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas.
- 11.6. Līgums tiek atcelts paziņojuma kārtībā. Līgums ir uzskatāms par atceltu 15. (piecpadsmītajā) dienā no paziņojuma nosūtīšanas ierakstītā sūtījumā uz adresāta juridisko adresi.
- 11.7. Puses, parakstot Līgumu, apliecina, ka visa tajā uzrādītā informācija par Pasūtītāja un Izpildītāja rekvizītiem atbilst patiesībai.
- 11.8. Lai sekmīgi vadītu Līguma izpildi, Izpildītājs un Pasūtītājs nozīmē pilnvarotos pārstāvjus, kuriem ir tiesības darboties Pušu vārdā saistībā ar Līguma izpildi, t.sk., veikt ar Līgumu uzņemto saistību izpildes kontroli, parakstīt ikmēneša Darbu nodošanas – pieņemšanas aktus, organizēt starp Pusēm finansiāla un cita rakstura vienošanos slēgšanu:
- 11.8.1. no Pasūtītāja puses pilnvarotā persona – Kristaps Dravants, tālrunis 26194646, e pasts [kristaps.dravants@jaunpiebalga.lv](mailto:kristaps.dravants@jaunpiebalga.lv);
- 11.8.2. no Izpildītāja puses pilnvarotā persona Atbildīgais būvdarbu vadītājs – \_\_\_\_\_, tālr: \_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_.
- 11.9. Līgums sastādīts un parakstīts 4 (četros) eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens eksemplārs Līguma parakstīšanas brīdī tiek nodots Izpildītājam, bet trīs eksemplāri paliek Pasūtītājam.
- 11.10. **Līgums satur šādus pielikumus, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa:**
- 1.pielikums – Finanšu piedāvājums.
  - 2.pielikums – Tehniskais piedāvājums.

## 12. Līgumslēdzēju rekvizīti un paraksti

PASŪTĪTĀJS	IZPILDĪTĀJS
<b>Jaunpiebalgas novada dome</b> Vienotais reģistrācijas Nr. 90000031033 Juridiskā adrese; Gaujas iela 4, Jaunpiebalga, Jaunpiebalgas pagasts, Jaunpiebalgas novads, LV -4125 Banka: VALSTS KASE Konts: LV24TREL9801916425600 Bankas kods: TREL LV22	

Jaunpiebalgas novada domes priekšsēdētājs

\_\_\_\_\_  
(Laimis Šavējs)

\_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_)