











Pakalpojuma nosaukums	<i>Apliecinājuma izdarīšana un citu uzdevumu pildīšana</i>
Pakalpojuma būtības īss apraksts	<p>Bāriņtiesa savā darbības teritorijā veic šādus uzdevumus:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) apliecina darījumu, ja to slēdz attiecīgās bāriņtiesas darbības teritorijā savu dzīvesvietu deklarējušie iedzīvotāji savstarpēji un ar citām personām un darījuma summa nepārsniedz 8537.00 euro; 2) apliecina līdzmantinieku un kopīpašnieku vienošanos par mantojuma vai kopīpašuma sadali (neatkarīgi no īpašuma vērtības), ja sadalāmā manta vai tās daļa atrodas attiecīgās bāriņtiesas darbības teritorijā; 3) ieraksta testamentu grāmatā to iedzīvotāju testamentus, kuru deklarētā dzīvesvieta ir attiecīgās bāriņtiesas darbības teritorijā, pieņem glabāšanā šo iedzīvotāju privātos testamentus (neatkarīgi no novēlētās mantas vērtības), kā arī pieņem bāriņtiesai glabāšanā nodoto testamentu atsaukumus (neatkarīgi no testatora dzīvesvietas); 4) apliecina to iedzīvotāju pilnvaras (izņemot universālpilnvaras), kuru deklarētā dzīvesvieta ir attiecīgās bāriņtiesas darbības teritorijā, un pieņem šo iedzīvotāju pilnvaru atsaukumus; 5) apliecina uz dokumentiem to iedzīvotāju paraksta īstumu, kuru deklarētā dzīvesvieta ir attiecīgās bāriņtiesas darbības teritorijā; 6) apliecina tāda dokumenta noraksta, kopijas vai izraksta pareizību, kurš attiecas uz konkrēto personu; 7) pēc līdzēju iesnieguma saņemšanas izsniedz paziņojumu par līguma grozīšanu vai uzteikšanu līdzēju pretējām pusēm, ja to deklarētā dzīvesvieta ir attiecīgās bāriņtiesas darbības teritorijā; 8) apliecina parakstus uz nostiprinājuma līguma zemesgrāmatai (Zemesgrāmatu likuma 60.pants), ja viens no lūdzējiem ir deklarējis savu dzīvesvietu attiecīgās bāriņtiesas darbības teritorijā; 9) sagatavo dokumentu projektus. <p>Bāriņtiesas apliecinājums juridiskā spēka ziņā pielīdzināms notariālajam apliecinājumam.</p> <p>Visi apliecinājumi un citas darbības ierakstāmas attiecīgajā bāriņtiesas reģistrā. Reģistrā ierakstāmās ziņas un reģistra vešanas kārtību nosaka Ministru kabinets.</p> <p>1.solis / Pakalpojuma pieprasīšana</p> <p>Klātienē Jaunpiebalgas novada bāriņtiesā jāiesniedz nepieciešamie dokumenti atkarībā no pakalpojuma veida, personu apliecinošs dokuments.</p> <p>2.solis /Pakalpojuma apmaksas kārtība</p> <p>Jāsamaksā valsts nodeva atkarībā no bāriņtiesas sniegtā pakalpojumiem ieskaitot</p> <p>Jaunpiebalgas novada domes kontā: Konts: LV38HABA0551031891672 Reģ. Nr.90000031033 Banka: AS Swedbank Kods: HABALV22 vai Jaunpiebalgas novada domes kasē Gaujas ielā 4, Jaunpiebalgā</p> <p>3. solis Pakalpojuma saņemšana</p> <p>Pakalpojuma saņemšana atbilstoši pieprasīšanas izvēlei</p>
Joma, sfēra	
Pakalpojuma saņēmējs	Fiziskas personas, Jaunpiebalgas novada administratīvajā teritorijā deklarētās personas

Normatīvie akti, kas reglamentē pakalpojuma sniegšanu	LR likums “Bāriņtiesu likums” (01.01.2007.)
Pakalpojuma saņemšanai nepieciešamie dokumenti	Atkarībā no pakalpojuma veida
Pakalpojuma saņemšanas termiņš (darba dienās)	1 darba diena Atkarībā no noslogotības, dokumentu noformēšana un izsniegšana var nenotikt pieprasījuma izdarīšanas dienā, jo bāriņtiesa prioritāri nodrošina bērna vai personas ar ierobežotu rīcībspēju tiesību un tiesisko interešu aizstāvību.
Ar pakalpojuma saņemšanu saistītie maksājumi	Valsts nodevas par bāriņtiesas pakalpojumiem ieskaita pašvaldības budžetā. Bāriņtiesa iekasē šādas valsts nodevas: 1) par darījuma akta projekta sagatavošanu — 11,38 euro; 2) par darījuma apliecināšanu — 7,11 euro; 3) par testamenta sastādīšanu vai atsaukšanu — 14,23 euro; 4) par testamenta pieņemšanu glabāšanā — 34,15 euro; 5) par pilnvaras sagatavošanu — 4,27 euro; 6) par pilnvaras apliecināšanu — 2,85 euro; 7) par paraksta apliecināšanu — 2,85 euro; 8) par apliecinājumu un citu darbību reģistra izraksta sastādīšanu un izsniegšanu — 1,42 euro (par katru lappusi); 9) par noraksta vai izraksta sastādīšanu — 1,42 euro (par katru lappusi); 10) par noraksta, izraksta vai kopijas apliecināšanu — 0,43 euro (par katru lappusi); 11) par paziņojuma izsniegšanu — 4,27 euro; 12) par apliecības izsniegšanu par izsniegto paziņojumu — 4,27 euro;
Pakalpojuma pieprasīšanas veidi	<u>Klātienē:</u> Jaunpiebalgas novada domē, Gaujas iela 4, Jaunpiebalga, Jaunpiebalgas nov., LV -4125 Zosēnu pagasta pārvaldē, Annas iela 4, Zosēnu pagasts, Jaunpiebalgas nov. LV -4133
Pakalpojuma saņemšanas veidi	<u>Klātienē:</u> Jaunpiebalgas novada domē, Gaujas iela 4, Jaunpiebalga, Jaunpiebalgas nov., LV -4125 Zosēnu pagasta pārvaldē, Annas iela 4, Zosēnu pagasts, Jaunpiebalgas nov. LV -4133
Pakalpojuma sniedzējs	Jaunpiebalgas novada domes bāriņtiesa
Pakalpojuma sniedzēja adrese	Gaujas iela 4, Jaunpiebalga, Jaunpiebalgas nov., LV -4125
Pakalpojuma sniedzēja darba laiks	Apmeklētāju pieņemšanas laiks P. 09:00  12:00  12:30  16:00 O. 09:00  12:00  12:30  16:00 T. 09:00  12:00  12:30  16:00 Zosēnu pagasta pārvaldē Piektdiena 09:00  13:00
Tālrunis, e-pasts, saite uzziņām	Rīta Lekse , Bāriņtiesas priekšsēdētāja, tālr.:64107899, mob.t. 20250200, e-pasts: rita.lekse@jaunpiebalga.lv , ilze.cirule@jaunpiebalga.lv

