











Pakalpojuma nosaukums	<i>Ārpus ģimenes aprūpe - aizbildnība</i>
Pakalpojuma būtības īss apraksts	<p>Bāriņtiesa lemj par aizbildnības nodibināšanu un aizbildņa iecelšanu bērnam, ja bērna vecāki ir miruši vai izsludināti par mirušiem, ja bērna vecākiem ir atņemtas bērna aprūpes vai aizgādības tiesības, ja bērna vecāki ir atzīti par rīcībnespējīgiem, ja bērna vecāki ir pazuduši un izsludināti meklēšanā, ja bērna vecāki slimības dēļ nespēj pienācīgi aprūpēt un uzraudzīt bērnu, ja abi bērna vecāki ir nepilngadīgi, ja radušās būtiskas domstarpības bērna un vecāku attiecībās, ja radušies citi neatliekami gadījumi.</p> <p>2. Bāriņtiesa raugās, lai par aizbildni ieeļamajai personai būtu aizbildņa pienākumu pildīšanai nepieciešamās spējas un īpašības un izvērtē personas motivāciju kļūt par aizbildni, ģimenes locekļu savstarpējās attiecības, nodarbinātību, dzīves apstākļus, spēju pārstāvēt bērnu personiskajās un mantiskajās attiecībās.</p> <p>3. Īpaši grūtos un sarežģītos aizbildnības gadījumos bāriņtiesa var iecelt vairākus aizbildņus, bet ne vairāk par trim.</p> <p>1.solis / Pakalpojuma pieprasīšana Pakalpojuma pieprasīšanai iesniedz iesniegumu ar lūgumu iecelt personu par bērna aizbildni (iesniegumā jānorāda personas motivāciju kļūt par aizbildni), pievienojot atzinumu par veselības stāvokli, ko sniedz ģimenes ārsts, kura veselības aprūpē persona atradies vismaz sešus mēnešus, kā arī psihiatrs un narkologs, uzrādīt personu apliecinošs dokuments (oriģināls);</p> <p>2.solis/Pakalpojuma apstrāde Bāriņtiesa izvērtē personas motivāciju kļūt par aizbildni, ģimenes locekļu savstarpējās attiecības, nodarbinātību, dzīves apstākļus, spēju pārstāvēt bērnu personiskajās un mantiskajās attiecībās un pieņem lēmumu par ārpus ģimenes aprūpi - aizbildnību</p> <p>3.solis / Pakalpojuma saņemšana Pakalpojums tiek saņemts personīgi klātienē, pa pastu kā ierobežotas pieejamības informācija.</p>
Joma, sfēra	
Pakalpojuma saņēmējs	Fiziska persona
Normatīvie akti, kas reglamentē pakalpojuma sniegšanu	LR likums "Civillikums. Pirmā daļa. ĢIMENES TIESĪBAS"(28.01.1937.) LR likums "Bāriņtiesu likums"(22.06.2006.)
Pakalpojuma saņemšanai nepieciešamie dokumenti	<ol style="list-style-type: none"> Personu apliecinošs dokuments (uzrāda oriģinālu). Iesniegums ar lūgumu iecelt personu par bērna aizbildni (iesniegumā jānorāda personas motivāciju kļūt par aizbildni). Atzinumus par personas veselības stāvokli, ko sniedz ģimenes ārsts, kura veselības aprūpē persona atradies vismaz sešus mēnešus, kā arī psihiatrs un narkologs.
Pakalpojuma saņemšanas termiņš (darba dienās)	1 mēnesis
Ar pakalpojuma saņemšanu saistītie maksājumi	Bezmaksas
Piezīmes (par pakalpojuma saņemšanas termiņu un maksājumiem, kuri saistīti ar termiņu)	Iesniegums tiek izskatīts mēneša laikā, ja objektīvu iemeslu dēļ minēto termiņu nav iespējams ievērot, bāriņtiesa to var pagarināt Administratīvā procesa likuma 64.pantā noteiktajā kārtībā (uz laiku ne ilgāku par četriem mēnešiem no iesnieguma iesniegšanas dienas, bet ilgstošas faktu konstatācijas nepieciešamības gadījumā - līdz gadam).

Pakalpojuma pieprasīšanas veidi	<u>Klātienē:</u> Jaunpiebalgas novada domē, Gaujas iela 4, Jaunpiebalga, Jaunpiebalgas nov., LV -4125 Zosēnu pagasta pārvaldē, Annas iela 4, Zosēnu pagasts, Jaunpiebalgas nov. LV -4133
Pakalpojuma saņemšanas veidi	<u>Klātienē:</u> Jaunpiebalgas novada domē, Gaujas iela 4, Jaunpiebalga, Jaunpiebalgas nov., LV -4125 Zosēnu pagasta pārvaldē, Annas iela 4, Zosēnu pagasts, Jaunpiebalgas nov. LV -4133
Pakalpojuma sniedzējs	Jaunpiebalgas novada domes bāriņtiesa
Pakalpojuma sniedzēja adrese	Gaujas iela 4, Jaunpiebalga, Jaunpiebalgas nov., LV -4125
Pakalpojuma sniedzēja darba laiks	Apmeklētāju pieņemšanas laiks P. 09:00  12:00  12:30  16:00 O. 09:00  12:00  12:30  16:00 T. 09:00  12:00  12:30  16:00 Zosēnu pagasta pārvaldē Piektdiena 09:00  13:00
Tālrunis, e-pasts, saite uzziņām	Rita Lekse , Bāriņtiesas priekšsēdētāja, tālr.:64107899, mob.t. 20250200, e-pasts: rita.lekse@jaunpiebalga.lv , ilze.cirule@jaunpiebalga.lv
Papildu informācija par pakalpojumu	Aizbildņa pienākums ir apgūt aizbildņa apmācības programmu. Aizbildnis katru gadu līdz 1.februārim, kā arī aizbildnībai beidzoties, iesniedz bāriņtiesā norēķinu par aizbildnību. Bāriņtiesa aizbildnim izsniedz aizbildņa apliectbu. Bāriņtiesa ne retāk kā reizi gadā pārbauda bērna dzīves apstākļus aizbildņa ģimenē. Bāriņtiesa pastāvīgi uzrauga aizbildņa rīcību bērna personisko un mantisko tiesību un interešu nodrošināšanā. Ja konstatētas kļūdas aizbildņa iesniegtajā norēķinā vai bērna interesēm neizdevīga aizbildņa darbība, bāriņtiesa dod aizbildnim attiecīgus norādījumus, lemj par aizbildņa atstādināšanu, lemj par aizbildņa atcelšanu.