

## **PĀRVALDES UZDEVUMA DELEĢĒŠANAS LĪGUMS**

Jaunpiebalgas pagastā, Jaunpiebalgas novadā

2020.gada 1. oktobrī

**JAUNPIEBALGAS NOVADA DOME**, reģistrācijas Nr.90000031033, Gaujas ielā 4, Jaunpiebalgā, Jaunpiebalgas pagastā, Jaunpiebalgas novadā, LV-4125, tās priekšsēdētāja Laimja Šāvēja personā, kurš rīkojas saskaņā ar Jaunpiebalgas novada domes nolikumu (turpmāk – Pašvaldība), un

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „VECPIEBALGAS DOKTORĀTS”**, reģ. Nr.44103027601, Gaismas iela 1A, Vecpiebalga, Vecpiebalgas pag., Vecpiebalgas nov., LV-4122, turpmāk – **Sabiedrība**, tās valdes locekles Ilonas Radziņas personā, kura rīkojas saskaņā ar sabiedrības statūtiem, no otras puses, katrs atsevišķi **Puse** vai abas kopā - **Puses**,

**pamatojoties uz** Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40.panta pirmo un otro daļu, 41.panta pirmo daļu, 42.panta pirmo daļu, 43.panta otro daļu, 43.<sup>1</sup>panta pirmo un trešo daļu; likuma „Par pašvaldībām” 7.panta otro daļu, 15.panta pirmās daļas 6.punktu, 15.panta trešo un ceturto daļu (no katras autonomās funkcijas izrietošu pārvaldes uzdevumu var deleģēt privātpersonai vai citai publiskai personai), 21.panta pirmās daļas 23.punktu;

**ievērojot** Ārstniecības likumu, Ministru kabineta 2009.gada 20.janvāra noteikumus Nr.60 „Noteikumi par obligātajām prasībām ārstniecības iestādēm un to struktūrvienībām”, Ministru kabineta 2016.gada 16.februāra noteikumus Nr.104 „Noteikumi par higiēniskā un pretepidēmiskā režīma pamatprasībām ārstniecības iestādē”, Ministru kabineta 2018.gada 28.augusta noteikumi Nr.555 “Veselības aprūpes pakalpojumu organizēšanas un samaksas kārtība”, Jaunpiebalgas novada domes 2019.gada 25.novembra lēmumu Nr.184 (prot. Nr.14 7.§) „Par deleģēšanas līguma slēgšanu ar sabiedrību ar ierobežotu atbildību “VECPIEBALGAS DOKTORĀTS”

**ievērojot to, ka:**

- Pašvaldībai ir pienākums pildīt savas autonomās funkcijas, organizēt likumā „Par pašvaldībām” noteikto autonomo funkciju izpildi, lemt par kārtību, kādā izpildāmas autonomās funkcijas, kā arī tiesības dibināt kapitālsabiedrības, tajā skaitā izveidojot ārstniecības iestādes, un ieguldīt tajās savus līdzekļus, kā arī deleģēt atsevišķus valsts pārvaldes uzdevumus, kuru izpilde ietilpst Pašvaldības kompetencē;
- Sabiedrība ir dibināta, lai nodrošinātu veselības aprūpes pieejamību un veicinātu iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu Jaunpiebalgas novada administratīvajā teritorijā, kas atbilst likuma „Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 6. punktā noteiktajai Pašvaldības funkcijai;
- Pašvaldības funkcijā ietilpstošā pārvaldes uzdevuma deleģēšanas mērķis ir nodrošināt kvalitatīvu, stabilu un efektīvu Pašvaldības funkcijas izpildi un to, ka šo mērķu sasniegšanai ir nepieciešams skaidri definēt Pušu tiesības un pienākumus;

- Sabiedrība ir noslēgusi līgumu ar Nacionālo veselības dienestu, vienotais reģistrācijas Nr. 90009649337, turpmāk – NVD, par ambulatoro veselības pakalpojumu sniegšanu un apmaksu, kurā noteikti šo pakalpojumu veidi, apmaksas noteikumi, norēķinu un informācijas apmaiņas kārtība un finanšu apjoms;
- Saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 43.<sup>1</sup> panta pirmo un trešo daļu Pašvaldībai pārvaldes uzdevuma ietvaros ir jānosaka Sabiedrības sniegto pakalpojumu maksas apmēra noteikšanas un apstiprināšanas kārtība;
- Pašvaldībai piekrītošo uzdevumu, kas saistīti ar veselības aprūpes pieejamības nodrošināšanu un iedzīvotāju veselīga dzīvesveida veicināšanu Jaunpiebalgas novada administratīvajā teritorijā, izpildes deleģēšanas mērķis ir nodrošināt nepieciešamo telpu, cilvēku resursu un atbilstošu tehnoloģiju pieejamību Jaunpiebalgas novada administratīvajā teritorijā un to, ka šo mērķu sasniegšanai ir nepieciešams skaidri definēt deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildē iesaistīto pušu tiesības un pienākumus;

noslēdz šādu deleģēšanas līgumu, turpmāk - **Līgums**:

### **1. Līgumā lietotie termini**

- 1.1. Iedzīvotāju veselīga dzīvesveida veicināšana – pasākumu kopums, kas ietver indivīda iespējas saglabāt un uzlabot veselību, attīstīt veselības veicināšanas paradumus, motivāciju un atbildību veselīga dzīvesveida izvēlē, speciālistu konsultāciju pieejamību, veselību veicinošu pasākumu organizēšanu un atbalstīšanu atbilstoši ārstniecības iestādes sniegto ārstniecības pakalpojumu veidiem un kas ir vērsti uz cilvēka vispārējās veselības uzlabošanu un stiprināšanu.
- 1.2. Investīciju projekts – secīgu aktivitāšu kopums ar noteiktu realizācijas grafiku, kurā paredzēti pasākumi materiālu un nemateriālu vērtību iegādei vai radīšanai, izmantojot Sabiedrības, Pašvaldības vai citu finansējumu investīciju veidā, un kuram ir noteikta investīciju projekta realizācijas organizatoriskā struktūra un realizācijai nepieciešamo resursu pamatojums.
- 1.3. Pašvaldības investīcijas – Līguma izpratnē ir Pašvaldības materiālie un finansiālie ieguldījumi investīciju projekta realizācijai un ilgtermiņa mērķu sasniegšanai (nodrošināšanai).
- 1.4. Sabiedrības investīcijas – Līguma izpratnē ir Sabiedrības finansiālie ieguldījumi investīciju projekta realizācijai, tehnoloģisko iekārtu un pārējo pamatlīdzekļu iegādei ilgtermiņa mērķu sasniegšanai (nodrošināšanai).
- 1.5. Veselības aprūpes pieejamība – pasākumu kopums, kas ietver telpu, cilvēku resursu, informācijas un atbilstošu tehnoloģiju nodrošināšanu (noteiktas infrastruktūras izveidošana), lai Sabiedrība varētu sniegt iedzīvotājiem šādus veselības aprūpes pakalpojumus:
  - 1.5.1. no valsts budžeta līdzekļiem finansētos veselības aprūpes pakalpojumu, kas noteikti līgumā ar NVD;
  - 1.5.2. maksas veselības aprūpes pakalpojumus, turpmāk – Maksas pakalpojumi.

### **2. Līguma priekšmets**

- 2.1. Pašvaldība deleģē un Sabiedrība apņemas veikt likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 6.punktā noteiktajā Pašvaldības funkcijā ietilpstošu pārvaldes uzdevumu – sniegt primāros veselības aprūpes un citus Līgumā noteiktos medicīniskos (ārstniecības) pakalpojumus, nodrošinot veselības aprūpes pakalpojumu pieejamību un attīstību

Jaunpiebalgas pašvaldības administratīvajā teritorijā, reizē veicinot iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu, pašvaldībai stratēģiski svarīgā nozarē, turpmāk – Uzdevums:

- 2.1.1. nodrošināt normatīvajos aktos noteiktajām prasībām atbilstošas veselības aprūpē izmantojamās tehnoloģijas un telpu labiekārtojumu, atbilstošas kvalifikācijas ārstniecības personas, lai sniegtu ārstniecības pakalpojumus primārās un sekundārās ambulatorās veselības aprūpes līmenī, turpmāk – Pakalpojumi, tai skaitā:
    - 2.1.1.1. ģimenes ārstu sniegto veselības aprūpi;
    - 2.1.1.2. profilaksi (obligātās veselības pārbaudes) u.c.
  - 2.1.2. nodrošināt informācijas pieejamību par Sabiedrības sniegtajiem Pakalpojumiem, speciālistu konsultāciju pieejamību, indivīda iespējām saglabāt un uzlabot veselību, veselības veicināšanas paradumu attīstīšanu veselīgas dzīvesveida izvēlē, veselību veicinošu pasākumu organizēšanu un atbalstīšanu, sniedzot aktuālo informāciju gan Sabiedrības ārstniecības iestādē uz vietas (bukleti, informācijas stendi, publicitātes pasākumi u.c.), gan Sabiedrības mājaslapā.
- 2.2. Līguma priekšmets neietver Pakalpojumu saņemšanas pretendentu rindu veidošanu, kā arī pacientam sniegtās veselības aprūpes kvalitātes novērtēšanu, kas ietilpst veselības nozares valsts institūciju kompetencē.

### **3. Pušu pienākumi**

#### **3.1. Sabiedrība Uzdevuma izpildē:**

- 3.1.1. nodrošina veselības aprūpes pieejamību un veicina iedzīvotāju veselīgu dzīvesveida uzturēšanu Jaunpiebalgas novada administratīvajā teritorijā, piedāvājot Pakalpojumu klāstu atbilstoši Līgumā noteiktajam;
  - 3.1.2. par saviem līdzekļiem un savu iespēju robežās uztur, uzlabo un iegādājās veselības aprūpes nodrošināšanai un attīstībai nepieciešamās tehnoloģiskās iekārtas un aprīkojumu atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
  - 3.1.3. Līgumā noteiktajā kārtībā var lūgt Pašvaldību piešķirt papildu finanšu līdzekļus Uzdevuma izpildes nodrošināšanai;
  - 3.1.4. ir tiesīga piedalīties Eiropas Savienības fondu un citu ārvalstu finanšu instrumentu projektu īstenošanā;
  - 3.1.5. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sadarbojas ar citām veselības aprūpes iestādēm un institūcijām.
- 3.2. Uzdevuma izpildē Sabiedrība ievēro labas pārvaldības un citus valsts pārvaldes principus, normatīvo aktu prasības un Pašvaldības izdotos normatīvos aktus, sadarbojas ar Pašvaldību, tās iestādēm, aģentūrām, kapitālsabiedrībām un Jaunpiebalgas novada domi, kā arī ar valsts pārvaldes institūcijām.
- 3.3. Jautājumos, kas saistīti ar Sabiedrībai deleģētā Uzdevuma izpildi un kurus Sabiedrība ir tiesīga izlemt patstāvīgi, tā rīkojas kā krietns un rūpīgs saimnieks.
- 3.4. Sabiedrība deleģēto Uzdevumu un no tā izrietošos Pakalpojumus sniedz Pašvaldības administratīvajā teritorijā. Sabiedrībai nav tiesības Uzdevumu pilnībā vai daļēji deleģēt tālāk trešajām personām. Uzdevuma tālākas deleģēšanas ierobežojums neierobežo Sabiedrības tiesības piesaistīt trešās personas saistībā ar Uzdevuma izpildi.
- 3.5. Sabiedrība atlīdzina Pašvaldībai visus zaudējumus, kas Pašvaldībai radušies Sabiedrības prettiesiskas darbības vai bezdarbības, kā arī neizpildīta vai neatbilstoši Līguma noteikumiem izpildīta Uzdevuma rezultātā.

### 3.6. Pašvaldība:

- 3.6.1. var piešķirt Sabiedrībai finanšu līdzekļus un citus resursus Uzdevuma veikšanai normatīvajos aktos un Līgumā noteiktajā kārtībā;
- 3.6.2. ar saistošajiem noteikumiem nosaka personu kategorijas, kuras pilnībā vai daļēji apmērā atbrīvojamas no maksas par konkrētiem Sabiedrības sniegtajiem Pakalpojumiem;
- 3.6.3. kontrolē Līguma izpildi.

## **4. Savstarpējo norēķinu kārtība, finanšu un citu resursu piešķiršanas noteikumi**

### 4.1. Finansējumu Uzdevuma izpildei veido:

- 4.1.1. valsts budžeta finansējums NVD noteiktajā apjomā;
- 4.1.2. Pakalpojumu saņēmēju līdzekļi (pacienta iemaksa, līdzmaksājums);
- 4.1.3. Pašvaldības budžeta finansējums.

### 4.2. Sabiedrības sniegto Pakalpojumu maksas apmēra noteikšana un apstiprināšana:

- 4.2.1. Pakalpojumu veidus un apjomus, kuri tiek apmaksāti no valsts budžeta un pakalpojuma saņēmēja līdzekļiem (pacienta iemaksa, līdzmaksājums), samaksas kārtību par minētajiem Pakalpojumiem, kā arī iedzīvotāju kategorijas, kuras atbrīvotas no pacienta iemaksas, nosaka Ministru kabineta 2018.gada 28.augusta noteikumi Nr.555 "Veselības aprūpes pakalpojumu organizēšanas un samaksas kārtība", atbilstoši kuriem NVD noslēdzis līgumu ar Sabiedrību;
- 4.2.2. veicot komercdarbību, ja tādejādi netiek traucēta ar NVD noslēgtā līguma izpilde, Sabiedrība sniedz Maksas pakalpojumus;
- 4.2.3. Maksas pakalpojumu maksas apmēru (cenu) nosaka un apstiprina Sabiedrības valde, piemērojot Ministru kabineta 2018.gada 28.augusta noteikumi Nr.555 "Veselības aprūpes pakalpojumu organizēšanas un samaksas kārtība" noteikto veselības aprūpes pakalpojumu izmaksu noteikšanas metodi, veicot korekcijas atbilstoši Sabiedrības konkurētspējai, Pakalpojumu pieprasījumam un faktiskajām izmaksām, kā arī iekļaujot peļņu Sabiedrības attīstībai;
- 4.2.4. Sabiedrība savā mājas lapā publicē informāciju par pieejamiem valsts apmaksātiem Pakalpojumiem, kā arī Maksas pakalpojumiem un to maksas apmēru (cenu).

### 4.3. Lai saņemtu Pašvaldības budžeta finansējumu, kas tiek piešķirts dotāciju veidā, Sabiedrība sagatavo un iesniedz Uzdevuma izpildei nepieciešamo finanšu līdzekļu pieprasījumu Pašvaldības budžetam.

## **5. Sabiedrības darbības uzraudzības kārtība**

- 5.1. Sabiedrība attiecībā uz Līgumā noteiktā Uzdevuma izpildi atrodas Jaunpiebalgas novada domes priekšsēdētāja pārraudzībā.
- 5.2. Sabiedrība pēc Pašvaldības pieprasījuma sniedz informāciju par Sabiedrības darbības un Uzdevuma izpildes rezultātiem.
- 5.3. Pašvaldība, nodrošinot Uzdevuma izpildes pilnīgu un efektīvu uzraudzību un kvalitātes analīzi:

- 5.3.1. apkopo un izvērtē Sabiedrības iesniegtos pārskatus un ziņojumus, kā arī pārbauda Sabiedrības sagatavotos Pašvaldības dotāciju pieprasījumus deleģētā Uzdevuma izpildei;
  - 5.3.2. jebkurā brīdī ir tiesīga pieprasīt no Sabiedrības informāciju par Uzdevuma izpildi, kā arī papildu informāciju par pārskatos sniegtajiem datiem;
  - 5.3.3. veic Uzdevuma izpildes kontroli un novērtē Uzdevuma izpildes kvalitāti saskaņā ar Līguma 6.punktā minētajiem kvalitātes novērtēšanas kritērijiem;
  - 5.3.4. īsteno citas darbības, kas izriet no Līguma, atbilst Pašvaldības kompetencei un ir nepieciešamas pārraudzības nodrošināšanai, tajā skaitā veic revīzijas, auditus un pārbaudes saistībā ar Pašvaldības finanšu resursu izmantošanu un Sabiedrības darbību.
- 5.4. Uzdevuma izpildi izvērtē Pašvaldība, un Sabiedrībai ir pienākums vienu reizi gadā sniegt Pašvaldībai rakstveida atskaiti par Uzdevuma izpildi, izmantojot izstrādāto pārskata veidlapu:
- 5.4.1. līdz katra gada 1.martam – par iepriekšējo gadu kopumā, atskaitē norādot/pievienojot informāciju par :
    - 5.4.1.1. Līguma 6.2.punktā minēto kritēriju izpildes rādītājiem;
    - 5.4.1.2. par Uzdevuma izpildei saņemto finansējumu un tā izlietojumu;
  - 5.4.2. līdz katra gada 1.augustam – par pirmo pusgadu, atskaitē norādot/pievienojot informāciju par:
    - 5.4.2.1. Līguma 6.2.1. un 6.2.2.apakšpunktā minēto kritēriju izpildes rādītājiem;
    - 5.4.2.2. par Uzdevuma izpildei saņemto finansējumu un tā izlietojumu.
- 5.5. Pašvaldībai ir tiesības nepieciešamības gadījumā, neievērojot Līguma 5.4.punktā noteikto kārtību, pieprasīt un Sabiedrībai ir pienākums pēc rakstiska pieprasījuma sniegt atskaiti un/vai ziņojumu par Uzdevuma izpildes gaitu. Pašvaldība pieprasījumā norāda nepieciešamo informācijas apjomu un iesniegšanas termiņu.

## **6. Uzdevumu izpildes kvalitātes novērtējuma kritēriji**

- 6.1. Sabiedrība Līgumā noteiktajā kārtībā un apjomā apņemas nodrošināt kvalitatīvu Uzdevuma izpildi.
- 6.2. Uzdevuma izpildes kvalitāti Pašvaldība novērtē atbilstoši šādiem kritērijiem:
  - 6.2.1. pieejamo Pakalpojumu daudzveidība;
  - 6.2.2. apkalpoto pacientu skaits laikā vienībā pa Pakalpojumu veidiem;
  - 6.2.3. Pakalpojumu sniegšanā iesaistīto ārstniecības personu kvalifikācija;
  - 6.2.4. Pakalpojumu sniegšanai izmantotās tehnoloģijas, telpu un vides sakoptība un labiekārtotība;
  - 6.2.5. informācijas pieejamība (informācijas veidi, publicitātes pasākumi u.c.);
  - 6.2.6. saistībā ar Uzdevuma izpildi saņemto pamatoto sūdzību skaits:
    - 6.2.6.1. Veselības inspekcijā par pamatotām atzīto sūdzību skaits;
    - 6.2.6.2. Sabiedrībā izvērtēto pamatoto sūdzību skaits.

- 6.2.7. Sabiedrības darbības atbilstība Līguma noteikumiem un spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, tajā skaitā Uzdevuma izpilde Līgumā noteiktajā apmērā, Līgumā noteikto pārskatu iesniegšana noteiktajos termiņos;
  - 6.2.8. Sabiedrības darbības efektivitāte, tas ir Sabiedrībai piešķirto finanšu līdzekļu un pašas Sabiedrības gūto finanšu līdzekļu izpilde apstiprinātā budžeta ietvaros.
- 6.3. Par sniegto Pakalpojumu kvalitāti un NVD, Veselības inspekcijas, tiesas vai citas kompetentas iestādes konstatētiem veselības aprūpes pārkāpumiem atbild Sabiedrība normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā.

## **7. Līguma darbības termiņš, spēkā stāšanās, grozījumu izdarīšana un izpildes kārtība**

- 7.1. Līgums ir noslēgts uz 1 (vienu) gadu. Līgums stājas spēkā no brīža, kad Nacionālā veselības dienests ir pieņēmis lēmumu par Sabiedrības atbilstību Ministru kabineta 2009.gada 20.janvāra noteikumos Nr. 60 "Noteikumi par obligātajām prasībām ārstniecības iestādēm un to struktūrvienībām" noteiktajām prasībām, lai sniegtu ambulatoros ārstniecības pakalpojumus Jaunpiebalgas novada teritorijā.
- 7.2. Puses ir tiesīgas pagarināt Līguma termiņu, ja par to ir pieņemts attiecīgs Jaunpiebalgas novada domes lēmums.
- 7.3. Sabiedrības pienākums ir nodrošināt nepārtrauktu Uzdevuma izpildi atbilstoši normatīvo aktu prasībām un Līguma noteikumiem, izņemot nepārvaramas varas gadījumus.
- 7.4. Par nepārvaramu varu tiek uzskatīts jebkurš notikums, kas nav atkarīgs no Pušu gribas, tieši attiecas uz Līguma izpildi un kuru iestāšanās neviens no Pusēm neparedzēja un nevarēja paredzēt Līguma slēgšanas brīdī. Ar šādiem apstākļi tiek domāti, bet nav ierobežoti, plūdi, zemestrīce, kara darbība, ugunsgrēks, mobilizācija u.c. apstākļi, kas nepieļauj Līguma noteikumu turpmāku izpildi. Par nepārvaramas varas gadījumu netiek uzskatīts sabiedrības darbinieku streiks.
- 7.5. Lai veiktu nepieciešamos pasākumus nepārvaramas varas apstākļu radīto seku novēršanai, tai skaitā izskatītu iespēju Uzdevuma izpildes nodrošināšanā iesaistīt citas veselības aprūpes iestādes, kā arī noteiktu iespējamās finansiālās sekas, iestājoties nepārvaramas varas gadījumam, Sabiedrībai ir pienākums nekavējoties, bet ne vēlāk kā trīs dienu laikā no nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās brīža, par to informēt Pašvaldību un vienoties par saistību izpildes atlikšanu vai Līguma izbeigšanas noteikumiem.
- 7.6. Puses, savstarpēji vienojoties, ir tiesīgas izdarīt grozījumus Līgumā, ja par to pieņemts attiecīgs Jaunpiebalgas novada domes lēmums. Līguma grozījumi pēc to abpusējas parakstīšanas stājas spēkā un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 7.7. Ar priekšlikumiem par Līguma grozījumiem Puses viena otru iepazīstina:
- 7.7.1. ne vēlāk kā vienu mēnesi pirms grozījumu izdarīšanas;
  - 7.7.2. ne vēlāk kā trīs mēnešus pirms grozījumu izdarīšanas, ja grozījumi saistīti ar Līguma termiņa izmaiņām.
- 7.8. Katra Puse var vienpusēji izbeigt Līgumu pirms termiņa, rakstveidā brīdinot par to otru Pusi vienu mēnesi iepriekš.
- 7.9. Katra Puse var vienpusēji izbeigt Līgumu, neievērojot Līguma 7.8.punktā minēto brīdinājuma termiņu, ja:
- 7.9.1. otra Puse rupji pārkāpj Līguma noteikumus, tajā skaitā, ja Sabiedrība nenodrošina Līgumā noteikto Uzdevumu izpildi;

7.9.2. pastāv svarīgs iemesls, kas neļauj turpināt Līguma attiecības, tai skaitā, ja vairs nepastāv tā noslēgšanas pamatnoteikumi vai speciālie deleģēšanas nosacījumi saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma noteikumiem.

7.9.3. Līgums ir spēkā līdz Līgumā noteiktajam termiņam vai līdz tā izbeigšanai.

7.10. Izbeidzoties Līgumam, Puses sagatavo savstarpējo norēķinu aktu.

## 8. Citi noteikumi

8.1. Visus strīdus un domstarpības, kas rodas Līguma izpildes laikā, Puses risina savstarpējo sarunu ceļā. Strīdi un domstarpības, par kurām nav panākta vienošanās sarunu ceļā, tiek izskatīti normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

8.2. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos noteikumos. Šādā gadījumā Pusēm ir pienākums piemērot Līgumu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

8.3. Līgums sagatavots divos eksemplāros uz 7 (septiņām) lapām. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks. Katra Puse saņem vienu Līguma eksemplāru.

## 9. Pušu paraksti un adreses

### Pašvaldība

**Jaunpiebalgas novada dome**

reģ. Nr.90000031033

Banka: AS „Swedbank”

Konts: LV38HABA0551031891672

Bankas kods: HABALV22



Domes priekšsēdētājs L.Šavējs

### Sabiedrība

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību  
„VECPIEBALGAS DOKTORĀTS”**

reģ. Nr.44103027601

Gaismas iela 1A, Vecpiebalga, Vecpiebalgas pag., Vecpiebalgas nov., LV-4122

Banka: AS „SEB banka”

Konts: LV14UNLA0050002325980



Valdes locekle I.Radziņa